

Republica Moldova
Raionul Dubăsari
Consiliul comunei Coșnița

PROCES-VERBAL № 8
al ședinței ordinare a Consiliului local al
comunei Coșnița
din 20 decembrie 2024

Republica Moldova
raionul Dubăsari
Consiliul comunei Coșnița

PROCES-VERBAL № 8
al ședinței ordinare a Consiliului local al
comunei Coșnița
din 20 decembrie 2024

Total membri ai Consiliului – 15, din ei prezenți – 13

Au lipsit – **Pavel Mamulat, Ruslan Baca**

Președintele ședinței – **Inga Rebeja**

Prezenți la ședință – **Alexandru Grigoraș**, primarul comunei Coșnița

Funcționari din cadrul Aparatului primarului com. Coșnița

Locuitori ai comunei Coșnița

Primarul comunei Coșnița a salutat persoanele prezente la ședință și a solicitat propuneri pentru a fi ales președintele ședinței.

A fost propusă candidatura dnei Inga Rebeja.

A fost supusă votului candidatura dnei Inga Rebeja.

Au votat: Pro-7 (dl Alexandru Stasev nu se afla în sala de ședințe în momentul votării)

Președintele ședinței, dna Inga Rebeja, a solicitat propuneri pentru desemnarea unui consilier care va semna deciziile Consiliului local din 20.12.2024, în cazul în care președintele ședinței se va afla în imposibilitatea de a le semna.

A fost propusă dna Mariana Abaturov.

A fost supusă votului această propunere.

Au votat: Pro-7 (dl Alexandru Stasev nu se afla în sala de ședințe în momentul votării)

Primarul comunei Coșnița a propus ca pe ordinea de zi cu nr. 25 să fie introdus un proiect de decizie care a fost avizat de comisia consultativă de specialitate „Cu privire la scutirea de plata taxei pentru instruire în Școala de Arte din s. Coșnița”.

Președinta ședinței, dna Inga Rebeja, a supus votului această propunere.

Au votat: Pro-12 (dl Alexandru Stasev nu se afla în sala de ședințe în momentul votării)

Președinta ședinței, dna Inga Rebeja, a supus votului ordinea de zi.

ORDINEA DE ZI:

1. Cu privire la aprobarea bugetului primăriei comunei Coșnița pentru anul 2025 în prima lectură;
Raportor – Alexandru Grigoraș, primarul com. Coșnița, Chirilov Elena, contabilă-șefă
2. Cu privire la aprobarea Regulamentului privind modalitatea de calcul a plății pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare, a certificatului de urbanism informativ, a autorizației de

construire sau desființare;

Raportor – Alexei Gafeli, viceprimarul com. Coșnița

3. Cu privire la aprobarea serviciilor contra plată acordate cetățenilor de primăria comunei Coșnița;

Raportor – Gheorghe Petică, secretarul Consiliului local

4. Cu privire la scutirea de taxa pentru salubritate;

Raportor – Alexandru Grigoraș, primarul com. Coșnița

5. Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2025;

Raportor – Alexandru Grigoraș, primarul com. Coșnița

6. Cu privire la stabilirea cotelor impozitului pe bunurile imobiliare și impozitul funciar pentru anul 2025;

Raportor – Alexandru Grigoraș, primarul com. Coșnița

7. Cu privire la nerepartizarea terenurilor;

Raportor – Galina Stratulat, specialistă în reglementarea regimului funciar

8. Cu privire la scutirea de impozitul funciar al întovărășirilor pomicole;

Raportor – Galina Stratulat, specialistă în reglementarea regimului funciar

9. Cu privire la rezultatele inventarierii bunurilor primăriei comunei Coșnița;

Raportor – Chirilov Elena, contabilă-șefă

10. Cu privire la casarea unor bunuri;

Raportor – Chirilov Elena, contabilă-șefă

11. Cu privire la modificarea deciziei Consiliului local nr. 1/4 din 15.01.2024;

Raportor – Alexandru Grigoraș, primarul com. Coșnița

12. Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Centrului cultural din s. Pohrebea;

Raportor – Alexandru Grigoraș, primarul com. Coșnița

13. Cu privire la aprobarea organigramei primăriei comunei Coșnița;

Raportor – Gheorghe Petică, secretarul Consiliului local

14. Cu privire la aprobarea bugetului primăriei comunei Coșnița pentru anul 2025, în lectura a doua;

Raportor – Alexandru Grigoraș, primarul com. Coșnița, Chirilov Elena, contabilă-șefă

15. Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă;

Raportor – Alexandru Grigoraș, primarul com. Coșnița

16. Cu privire la corelarea bugetului primăriei comunei Coșnița pentru anul 2024;

Raportor – Alexandru Grigoraș, primarul com. Coșnița, Chirilov Elena, contabilă-șefă

17. Cu privire la expunerea la licitație a unor bunuri imobile;

Raportor – Alexandru Grigoraș, primarul com. Coșnița

18. Cu privire la corectarea erorilor în planul geometric al terenului cu nr. cadastral 3818111.119;

Raportor – Galina Stratulat, specialistă în reglementarea regimului funciar

19. Cu privire la corectarea erorilor în planul geometric al terenului cu nr. cadastral 3818111.120;

Raportor – Galina Stratulat, specialistă în reglementarea regimului funciar

20. Cu privire la delimitarea unui teren proprietate publică a UAT Coșnița din blocul cu nr. cadastral 3818112;

Raportor – Galina Stratulat, specialistă în reglementarea regimului funciar

21. Cu privire la delimitarea unui teren proprietate publică a UAT Coșnița din blocul cu nr. cadastral 3818114;

Raportor – Galina Stratulat, specialistă în reglementarea regimului funciar

22. Cu privire la delimitarea unui teren proprietate publică a UAT Coșnița din blocul cu nr. cadastral 3818112;

Raportor – Galina Stratulat, specialistă în reglementarea regimului funciar

23. Cu privire la schimbarea destinației unei construcții;

Raportor – Gheorghe Petică, secretarul Consiliului local

24. Cu privire la desfășurarea acțiunilor de tăiere a vegetației în zona de protecție a rețelilor electrice aeriene;

Raportor – Alexandru Grigoraș, primarul com. Coșnița

25. Cu privire la scutirea de plata taxei pentru instruire în Școala de Arte din s. Coșnița.

Raportor – Alexandru Grigoraș, primarul com. Coșnița

Au votat: Pro- 12 (dl Alexandru Stasev nu se afla în sala de ședințe în momentul votării)

08.01 S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea bugetului primăriei comunei Coșnița pentru anul 2025 în prima lectură

Raportor – Alexandru Grigoraș, primarul com. Coșnița, Chirilov Elena, contabilă-șefă

Primarul com. Coșnița a prezentat proiectul de decizie și a menționat că acesta a fost avizat pozitiv de comisia consultativă de specialitate.

Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie.

În temeiul art. 14 alin. (1) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, ținând cont de art. 20 alin. (4) și (6) al Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și luând în considerare avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul comunei Coșnița **DECIDE:**

1. Se aprobă bugetul primăriei comunei Coșnița pentru anul 2025, la venituri în sumă de 54676,30 mii lei și la cheltuieli în sumă de 54676,30 mii lei.
2. Se prezintă Consiliului local al comunei Coșnița spre aprobare în lectura a II.

Au votat: Pro- 12 (Alexandru Stasev nu se afla în sala de ședințe în momentul votării)

08.02 S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea Regulamentului privind modalitatea de calcul a plății pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare, a certificatului de urbanism informativ, a autorizației de construire sau desființare

Raportor – Alexei Gafeli, viceprimarul com. Coșnița

Dl Alexei Gafeli a prezentat proiectul de decizie și a menționat că prin Hotărârea Guvernului nr. 578 din 21.08.2024 s-a stabilit că primăriile urmează să aprobe regulamente prin care să stabilească plățile pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare, a certificatului de urbanism informativ, a autorizației de construire sau de desființare.

Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie cu modificările propuse.

În conformitate cu art. 14 alin. (1) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 10 alin. (2) și prevederile Hotărârii Guvernului nr. 578 din 21.08.2024 pentru aprobarea Regulamentului privind modalitatea de calculare a plății pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare, a certificatului de urbanism informativ, a autorizației de construire sau de desființare, luând în considerare avizul Comisiei consultative de specialitate, Consiliul comunei Coșnița **DECIDE:**

1. Se ia act de informația prezentată.
2. Se aprobă Regulamentul privind modalitatea de calculare a plății pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare, a certificatului de urbanism informativ, a autorizației de construire sau de desființare, conform anexei la prezenta decizie.
3. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni, Sediul Central din str.31 August 1989, nr.70, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

Au votat: Pro- 12 (Alexandru Stasev nu se afla în sala de ședințe în momentul votării)

REGULAMENT
privind modalitatea de calculare a plății pentru
eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare,
a certificatului de urbanism informativ, a autorizației
de construire sau de desființare

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind modalitatea de calculare a plății pentru elibera-rea certificatului de urbanism pentru proiectare, a certificatului de urbanism informativ, a autorizației de construire sau de desființare (în continuare – Regulament) stabilește modul de calculare a plăților încasate de autoritățile administrației publice locale pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare, a certificatului de urbanism informativ, a autorizației de construire sau a autorizației de desființare, stabilite prin decizia consiliului local conform prezentului Regulament și se aplică construcțiilor de orice gen, categorie, destinație și tip de proprietate, cu excepția lucrărilor finanțate din mijloace financiare publice, lucrărilor de utilitate publică de interes național, obiectelor cu caracter militar sau secret și a construcțiilor misiunilor diplomatice ale statelor străine în Republica Moldova, care se autorizează în mod special.
2. Pentru emiterea actelor permise menționate în pct. 1, solicitantul achită plata, al cărui quantum se stabilește anual prin decizia consiliului local, conform prezentului Regulament.
3. Dacă pe parcursul anului survin modificări în factorii care au stat la ba-za calculării plăților, conform pct. 11, plățile pentru eliberarea actelor permise aprobate prin decizia consiliului local se actualizează timp de 60 de zile de la survenirea modificării, dar nu mai des decât o dată pe an.
4. Plățile pentru eliberarea actelor permise aprobate prin decizia consiliului local sunt publicate pe site-ul web oficial al primăriei comunei Coșnița.
5. La decizia consiliului local, pentru reducerea riscului seismic, persoanele fizice beneficiază de scutire de plată pentru eliberarea actelor permise pentru execuția lucrărilor de consolidare a construcțiilor utilizate în calitate de locuință de bază. De asemenea, în baza deciziei consiliului local, asociațiile de proprietari din condominiu beneficiază de scutire de plată pentru emiterea actelor permise, pentru lucrările de reabilitare termică a blocurilor locative și pentru lucrările de reducere a riscului seismic.
6. Pentru eliberarea în regim de urgență a actelor permise, în termen de 10 zile lucrătoare, se aplică plată majorată; coeficientul de multiplicare de urgență se stabilește prin decizia consiliului local. Eliberarea în regim de urgență a actelor permise nu se aplică în cazurile în care este necesară conlucrarea cu entități nesubordonate emitentului, în scopul emiterii avizelor sau a altor acte, conform prevederilor Codului urbanismului și construcțiilor nr.434/2023.
7. Consiliul local este în drept să stabilească înlesniri sau tarife preferențiale pentru anumite categorii de investitori/beneficiari, conform limitelor aprobate de consiliul local.
8. Pentru obiectele amplasate pe terenurile mai multor unități administrativ-teritoriale, în cazurile stabilite în art.108 alin. (2) și art.156 alin.(2) din Codul urbanismului și construcțiilor nr.434/2023, quantumul plății pentru elaborarea și emiterea actelor permise va fi aprobat prin decizia administrației publice locale de nivelul al doilea, în baza avizelor eliberate de către autoritățile executive ale administrației publice locale de nivelul întâi, pe al căror teritoriu se vor desfășura activitățile preconizate. La calcularea plății pentru emiterea actelor permise se va lua în calcul costurile necesare pentru emiterea avizelor stabilite, conform prevederilor capitolului II.
9. Nu se percepe plată pentru emiterea actelor prevăzute în pct. 6 și subpct. 22.5. din Regulamentul cu privire la procedura de emitere a certificatului de urbanism pentru proiectare și a autorizației de construire/desființare pentru lucrările de utilitate publică de interes național, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 489/2024.

Capitolul II
MODALITATEA DE CALCULARE A PLĂȚII
PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATULUI DE URBANISM,
A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE ȘI DE DESFIINȚARE

10. Plata stabilită de către consiliul local pentru emiterea actelor permissive în domeniul construcțiilor (certificat de urbanism pentru proiectare, autorizație de construire și autorizație de desființare) este constituită din costuri suportate la elaborarea și emiterea acestora și se calculează conform prezentului Regulament, după cum urmează:

10.1. în funcție de organigramă și statele de personal, se elaborează și se aprobă proceduri interne de elaborare și eliberare pentru fiecare tip de act permisiv în domeniul construcțiilor;

10.2. în baza procedurilor interne de eliberare a actelor permissive, pentru fiecare tip de act permisiv se întocmește schema funcțională, cu indicarea timpului mediu necesar pentru fiecare etapă, separat pentru fiecare categorie tarifară a salariului personalului implicat, cu stabilirea normelor de timp;

10.3. în funcție de categoria tarifară a personalului implicat și de normele de timp, se stabilește plata de bază pentru elaborarea și emiterea fiecărui tip de act permisiv;

10.4. calcularea costului plății de emitere a actelor permissive se efectuează pe baza unității de calcul om/oră, conform formulei:

$$\text{om/oră} = (\text{Cpers} + \text{Cadiț})/\text{Dmedie},$$

unde:

Cpers – valoarea tuturor cheltuielilor pentru retribuirea muncii (fond de salarizare, asistență medicală, socială etc.), dar nu mai mult de valoarea salariu-lui mediu pe economie prognozat de Guvern;

Cadiț – totalitatea de cheltuieli adiționale serviciului de elaborare și emitere a actelor permissive, care includ cheltuieli pentru materiale, de administrare, indirecte, ce reprezintă 30% din cheltuielile pentru personal (30% din salariul mediu pe economie prognozat de Guvern);

Dmedie – durata medie lunară a timpului de muncă (169 de ore).

11. În funcție de tipul viitorului obiect proiectat, plata de bază pentru elaborarea și emiterea certificatului de urbanism pentru proiectare se ajustează, ținând cont de următoarele:

11.1. rețele edilitare (ingineresti): plata de bază la care se aplică coeficientul de complexitate 1,05 pentru fiecare teren traversat/intersectat examinat cu număr cadastral distinct;

11.2. plan urbanistic de detaliu: plata de bază la care se aplică coeficientul de complexitate 1,5;

11.3. reconstrucția/consolidarea clădirii/instalațiilor: plata de bază la care se aplică coeficientul de diminuare 0,75;

11.4. complex de clădiri: plata de bază la care se aplică coeficientul de complexitate 1,2 pentru fiecare clădire suplimentară;

11.5. în cazurile în care este necesară conlucrarea cu entități nesubordonate emitentului, în zone speciale, în zone protejate și în zone de protecție, în scopul emiterii avizelor sau altor acte, conform prevederilor Codului urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023, se aplica coeficientul de complexitate 1,2. La cumularea a mai mult de doi factori de complexitate expuși supra, se aplică coeficientul de complexitate 1,4;

11.6. în cazul în care emiterea certificatului de urbanism pentru proiectare este facultativă, în condițiile art. 104 alin. (3) din Codul urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023, dacă acesta este solicitat, se aplică coeficientul 1,2.

12. Pentru certificatul de urbanism informativ plata de bază reprezintă 0,75 din valoarea certificatului de urbanism pentru proiectare. În cazurile în care este necesară conlucrarea cu entități nesubordonate emitentului, în zone speciale, în zone protejate și în zone de protecție, în scopul emiterii avizelor sau a altor acte, conform prevederilor Codului urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023, se aplica coeficientul de complexitate 1,2. La cumularea a mai mult de doi factori de complexitate expuși supra, se aplică coeficientul de complexitate 1,4.

13. În funcție de tipul viitorului obiect construit, plata de bază pentru elaborarea și emiterea autorizației de construire se ajustează în funcție de complexitatea obiectului și timpului suplimentar pentru examinarea dosarului care este direct proporțional cu capacitatea/dimensiunea obiectului, conform tabelului.

Tabel

Nr. crt.	Obiectul pentru care se obține autorizație	Coeficientul de complexitate
1	2	3
I.	Case individuale de locuit de până la 2 etaje, cu suprafața de până la 200 m ² , pentru una sau două familii	0,8
II.	Rețele ingineresti în limitele unui teren	0,8
III.	Lucrările de reconstrucție sau de reparație capitală, sau extindere a unei clădiri care modifică structura de rezistență, aspectul exterior, caracteristicile inițiale ale construcției și ale instalațiilor aferente	0,8
IV.	Blocurile locative cu înălțimea de până la 5 etaje	
1.	Cu o scară și/sau până la 15 apartamente	1,1
2.	Cu două scări și/sau până la 30 de apartamente	1,2
3.	Cu trei scări și/sau până la 45 de apartamente	1,3
4.	Cu patru scări și/sau până la 60 de apartamente	1,4
5.	Cu mai mult de patru scări și/sau mai mult de 60 de apartamente	1,5
V.	Blocurile locative cu înălțimea de peste 5 etaje, cu înălțimea până la 28 m	
1.	Cu o scară și/sau până la 30 de apartamente	1,2
2.	Cu două scări și/sau până la 60 de apartamente	1,4
3.	Cu trei scări și/sau până la 90 de apartamente	1,5
4.	Cu mai mult de trei scări și/sau mai mult de 90 de apartamente	1,6
VI.	Blocurile locative cu înălțimea de peste 28 m	
1.	Cu o scară și/sau până la 90 de apartamente	1,6
2.	Cu mai mult de două scări și/sau mai mult de 90 de apartamente	1,7
VII.	Obiecte de menire social-culturală (comerț, sport, ocrotire a sănătății, hoteluri, alimentație publică etc.), precum și obiecte industriale, energetice agroindustriale și de depozitare	
1.	Cu suprafața până la 200 m ² inclusiv	0,9
2.	Cu suprafața între 201 și 500 m ² inclusiv	1,1
3.	Cu suprafața între 501 și 750 m ² inclusiv	1,2
4.	Cu suprafața între 751 și 1000 m ² inclusiv	1,3
5.	Cu suprafața peste 1000 m ² și/sau cu înălțimea mai mare de 28 m, precum și obiectele multifuncționale	1,7
VIII.	Alte lucrări	
1.	Lucrări care includ amenajări, construcția drumurilor și rețelelor edilitare (ingineresti)	0,05 suplimentar pentru fiecare teren cu număr cadastral distinct traversat/intersectat
2.	Lucrări geologice: exploatare de cariere, balastiere, sonde de apă și petrol, precum și alte exploatare	0,1 pentru fiecare tip de lucrare distinctă
Pentru elaborarea și eliberarea autorizației de construire în zonele protejate, în zonele de protecție, pe terenurile cu procese geologice periculoase, precum și în cazul reconstrucției monumentelor se aplică suplimentar coeficientul de complexitate 1,2. La cumularea a mai mult de doi factori de complexitate expuși supra, se aplică coeficientul de complexitate 1,4		

14. În funcție de complexitatea lucrărilor de desființare, plata de bază pentru elaborarea și emiterea autorizației de desființare se ajustează în conformitate cu complexitatea obiectului și a timpului suplimentar necesar pentru examinarea dosarului care este direct proporțional cu capacitatea/dimensiunea obiectului.

Astfel, pentru elaborarea și eliberarea autorizației de desființare în zonele protejate, zonele de protecție, pe terenurile cu procese geologice periculoase, precum și în cazul reconstrucției monumentelor se aplică suplimentar coeficientul de complexitate 1,2. La cumularea a mai mult de doi factori de complexitate expuși supra, se aplică coeficientul de complexitate 1,4.

Capitolul III DISPOZIȚII SPECIALE

15. Persoanele fizice și juridice, beneficiari implicați în activitatea de executare a lucrărilor de construcție, au obligația de a achita plățile în conformitate cu prezentul Regulament.

16. Plățile pentru eliberarea actelor permissive se achită în bugetul local al emitentului, prin intermediul serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay).

17. Plățile prevăzute de prezentul Regulament se achită înainte de eliberarea certificatelor de urbanism, autorizațiilor de construire sau de desființare. Dovada achitării plății se plasează în dosarul administrativ.

08.03 S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea serviciilor contra plată acordate cetățenilor de primăria comunei Coșnița

Raportor – Gheorghe Petică, secretarul Consiliului local

Secretarul Consiliului local a prezentat proiectul de decizie și a menționat că se propun spre aprobare aceleași tarife pentru acordarea serviciilor cetățenilor ca și pentru anul 2024. Dumnealui a menționat că în cadrul ședinței comisiei de specialitate s-a propus ca plata de bază pentru eliberarea autorizației de construire/desființare să fie 200 lei și plata de bază pentru eliberarea certificatului de urbanism să fie de 100 lei. Deasemenea s-a propus ca plata pentru eliberarea declarației de primire în spațiu să fie de 400 lei iar pentru rudele de gradul I și II ale proprietarului bunului imobil -20 lei.

Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie cu propunerile comisiei consultative de specialitate.

În temeiul art. 14 alin. (1) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 10 al Legii nr. 271/2003 cu privire la metodologia calculării plății pentru servicii notariale și necesității de aprobare a unor servicii contra plată, acordate cetățenilor de către primăria comunei Coșnița, luând în considerare avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul comunei Coșnița **DECIDE:**

1. Se aprobă următoarele servicii contra plată, acordate cetățenilor, de primăria comunei Coșnița pentru anul 2025:
 - a. pentru eliberarea certificatelor destinate ASP Departamentul Cadastru - 20 lei.
 - b. pentru eliberarea certificatului despre intrarea în posesie -20 lei.
 - c. pentru eliberarea certificatului de proprietate - 15 lei. (vânzarea animalelor, fructelor ș.a)
 - d. pentru eliberarea copiilor deciziilor Consiliului local - 5 lei.
 - e. pentru eliberarea extraselor din registrele cadastrale și ale gospodăriilor populației - 10 lei.
 - f. pentru scanarea și expedierea documentelor ce aparțin locuitorilor com. Coșnița, prin intermediul poștei electronice-2 lei (pentru o filă).
 - g. eliberarea duplicatului unui act notarial -15 lei (pentru o pagină)
 - h. eliberarea procurii-5 lei
 - i. pentru eliberarea declarației de primire în spațiu - 400 lei
 - j. pentru eliberarea declarației de primire în spațiu a rudelor de gradul I și II ale proprietarului bunului imobil -20 lei
 - k. taxa de participare la licitație (persoane fizice)- 600 lei
 - l. taxa de participare la licitație (persoane juridice)- 1200 lei
 - m. plata părinților pentru întreținerea copiilor în instituțiile preșcolare (grădiniță), pentru copii în vârstă până la 3 ani – 11,30 lei/zi frecventată, pentru copii în vârstă de până la 7 ani – 13,90 lei/zi frecventată.
 - n. plata de bază pentru eliberarea autorizației de construire/desființare- 200 lei.
 - o. plata de bază pentru eliberarea certificatului de urbanism- 100 lei.
 - p. înregistrarea notificării - 100 lei.

- q. servicii pentru persoane fizice și juridice de nivelare și deszăpezire a drumurilor cu autospeciala din dotarea primăriei – 450 lei/oră cu combustibilul beneficiarului.
2. În funcție de tipul viitorului obiect proiectat/construit și în funcție de complexitatea lucrărilor de desființare, plata de bază pentru elaborarea, emiterea certificatului de urbanism și a autorizației de construire/desființare se ajustează, ținând cont de Regulamentul privind modalitatea de calcul a plății pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare, a certificatului de urbanism informativ, a autorizației de construire sau desființare aprobat prin decizia Consiliului local nr. 8/2 din 20.12.2024.
3. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina contabilității centralizate din cadrul primăriei com. Coșnița.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina secretarului Consiliului local al comunei Coșnița.

**Se scutesc de plata taxelor menționate la lit.a.- i. din pct.1 al prezentei Decizii: invalizii de gradul I, participanții de război pentru apărarea integrității teritoriale și independenței Republicii Moldova, persoanele participante la acțiunile de lupte din Afganistan, cetățenilor care au avut de suferit de pe urma catastrofei de la Cernobîl, familiile numeroase cu 3 și mai mulți copii la prezentarea documentelor confirmative, pensionarii conform limitei de vârstă.*

Au votat: Pro- 13

08.04 S-A EXAMINAT: Cu privire la scutirea de taxa pentru salubritate

Raportor – Alexandru Grigoraș, primarul com. Coșnița

Dl Alexandru Grigoraș a menționat că proiectul de decizie a fost avizat pozitiv în cadrul ședinței comisiei de specialitate cu propunerea ca punctul 2 să fie expus în următoarea redacție: „Se refuză scutirea de taxa pentru salubritate a subiecților impunerii care au depus cereri în acest sens.”

Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie cu propunerea comisiei consultative pentru domeniul administrativ economic, buget, finanțe IMM și ONG.

În temeiul art. 14 alin. (1) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Codului Fiscal nr. 1163/1997, deciziei Consiliului local al com. Coșnița nr. 7/6 din 20.12.2021, luând în considerare avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul comunei Coșnița **DECIDE:**

1. Se ia act de informația prezentată.
2. Se refuză scutirea de taxa pentru salubritate a subiecților impunerii care au depus cereri în acest sens.
3. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina specialiștilor pe percepere fiscală ai primăriei com. Coșnița.
4. Controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii se pune în seama primarului com. Coșnița.
5. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni, Sediul Central din str.31 august 1989, nr.70, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

Au votat: Pro- 12

Abținut- 1 (Mihail Bondari)

08.05 S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2025

Raportor – Alexandru Grigoraș, primarul com. Coșnița

Dl Alexandru Grigoraș a menționat că proiectul de decizie a fost avizat pozitiv în cadrul ședinței comisiei de specialitate cu propunerea ca taxa pentru comercializarea benzinei și motorinei să fie 80000 lei ca și în anul 2024.

Cuvânt i-a fost oferit administratorului stației de alimentare cu carburanți din s. Coșnița. Dumnealui a menționat că întreprinderea pe care o gestionează înregistrează pierderi și că majorarea taxei în luna ianuarie de la 15 mii lei la 80 mii lei este una semnificativă și în cazul în care Consiliul local va aproba o taxă similară ca și anul trecut atunci este riscul ca stația de alimentare să fie închisă.

Primarul comunei Coșnița i-a recomandat administratorului stației de alimentare cu carburanți din s. Coșnița, până la ședința următoare, să vină cu dovezi că întreprinderea înregistrează pierderi.

Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie cu propunerea comisiei consultative pentru domeniul administrativ economic, buget, finanțe IMM și ONG.

În conformitate cu Titlul VII „Taxele locale” din Codul fiscal, Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006, Legea privind finanțele publice nr.397-XV din 16.10.2003, Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar fiscal nr. 181 din 25.07.2014, Legea nr. 235-XVI din 20.06.2006 cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător, Legea privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător nr. 160 din 22.07.2011, Legea cu privire la publicitate nr. 62 din 17.03.2022, Legea cu privire la comerțul interior nr.231 din 23.09.2010, Hotărârea Guvernului cu privire la aprobarea regulamentelor și a regulilor din comerțul interior nr. 206 din 12.04.2023, Hotărârea Guvernului nr. 643 din 27.05.2003 cu privire la aprobarea Normelor metodologice și criteriilor de clasificare a structurilor de primire turistică cu funcțiuni de cazare și de servire a mesei, Hotărârea Guvernului cu privire la parcările auto cu plată pe teritoriul Republicii Moldova nr. 672 din 19.06.98, Hotărârea Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului transporturilor auto de călători și bagaje nr. 854 din 28.07.2006. **DECIDE:**

1. Se stabilesc taxele locale conform titlului VII al Codului fiscal, conform anexei nr.1;
2. Subiecții impunerii, baza impozabilă a obiectelor impunerii, modul de calculare, termenele de achitarea și de prezentarea dării de seamă la taxele locale se stabilesc, conform Titlului VII al Codului fiscal.
3. Prezenta decizie în termen de 10 zile din data adoptării, urmează a fi adusă la cunoștință contribuabililor și prezentată subdiviziunii structurale teritoriale din cadrul Serviciului Fiscal de Stat.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii, se pune în sarcina, primarului com. Coșnița.
5. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni, Sediul Central din str.31 August 1989, nr.70, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

Au votat: Pro- 12

Abținut- 1

*Anexa Nr.1
la Decizia Consiliului comunei
Coșnița nr. 8/5 din 20.12.2024*

Cotele taxelor locale, ce se pun în aplicare pentru anul 2025

Tipul obiectelor	Capit./paragr.P	Baza imozabilă a obiectului impunerii (în limitele cărora autoritățile administrației publice locale sunt în drept să stabilească cotele	Cotele concrete
Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	Numărul mediu scriptic trimestrial al salariaților și suplimentar: în cazul întreprinderilor individuale și gospodăriilor țărănești (de fermier) -fondatorul întreprinderii individuale, fondatorul și membrii gospodăriilor țărănești și de fermier, în cazul persoanelor care desfășoară activitatea profesională în sectorul justiției-numărul de persoane abilitate prin lege pentru desfășurarea activității profesionale în sectorul justiției	- 80 lei, anual
Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii.	114418	Suprafața comercială ocupată și genul de activitate al unităților de comerț și/sau de prestări servicii care corespund activităților expuse în anexa nr.5 la Legea nr. 231/2010 "Cu privire la comerțul interior"	- 50 lei de fiecare m2 pentru suprafața cuprinsă între 1 și 149 m²-inclusiv - 10000 lei pentru suprafața cuprinsă între 150 și 249 m² - 12500 lei pentru suprafața cuprinsă între 250 și 499 m² - 15000 lei pentru suprafața egală sau mai mare de 500 m². Cotele stabilite mai sus se vor aplica pentru toate activitățile de comerț cu excepția următoarelor: Comerțul cu amănuntul al produselor farmaceutice (CAEM 4773) – 5000 lei Comerțul îngrășămintelor și a produselor agrochimice (CAEM 4675) – 5000 lei Comercializarea benzinei și motorinei (CAEM 4671, 4730) – 80000 lei Comercializarea gazului lichefiat (CAEM 4671, 4730) – 10000 lei

			Utilizarea spațiului public pentru organizarea evenimentelor în cadrul cărora se desfășoară activitate comercială (se achită de către organizatorul evenimentului): -până la 100 mp – 1000 lei/zi -de la 101 mp până la 500 mp – 2000 lei/zi -de la 501 mp până la 1000 mp – 3000 lei/zi -de la 1001 mp până la 2000 mp – 5000 lei/zi -mai mult de 2001 mp – 7500 lei/zi.
Taxa de piață	114411	Suprafața terenului pieței și clădirilor, construcțiilor a căror strămutare este imposibilă fără cauzarea de prejudicii destinației lor	- 2 lei anual, pentru fiecare m ²
Taxa pentru dispozitivele publicitare	114415	Suprafața feței (fețelor) dispozitivului publicitar.	- 500 lei anual, pentru fiecare m ²
Taxa pentru cazare	114421	Venitul din vânzări ale serviciilor de cazare prestate de structurile cu funcții de cazare.	7,5%

Tipul obiectelor	Capit./ paragr.P	Baza imozabilă a obiectului impunerii (în limitele cărora autoritățile administrației publice locale sunt în drept să stabilească cotele	Cotele concrete (achitate în lei lunar)
Taxa pentru salubritate	114426	Numărul de persoane fizice înscrise la adresa declarată ca domiciliu, conform situației din 1 martie a anului în curs	25 lei lunar, aplicată pentru fiecare domiciliat înscris la adresa respectivă*

* Se scutesc de plata taxei de salubritate ceilalți membri ai familiei care locuiesc în aceeași gospodărie precum prima persoană înscrisă la adresa declarată ca domiciliu.

* Sunt scutiți integral de plata taxei de salubritate:
Invalizi de gradul I și membrii familiei acestora care locuiesc la aceeași adresa declarată ca domiciliu.

* Cererile adiționale de scutire de la taxa de salubritate urmează a fi depuse în adresa Consiliului local pentru examinarea ulterioară. Examinarea cererilor se va efectua de două ori pe an.

08.06 S-A EXAMINAT: Cu privire la stabilirea cotelor impozitului pe bunurile imobiliare și impozitul funciar pentru anul 2025

Raportor – Alexandru Grigoraș, primarul com. Coșnița

Primarul comunei Coșnița a prezentat proiectul de decizie și a menționat că se propun spre aprobare aceleași cote ale impozitului pe bunurile imobiliare și impozitului funciar ca și pentru anul 2024 și a menționat că proiectul de decizie a fost avizat pozitiv în cadrul ședinței comisiei de specialitate.

Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie.

În temeiul art. 14 alin. (1) al Legii nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală”, Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale, Titlului VI din Codul fiscal, aprobat prin Legea nr. 1163/1997 și luând în considerare avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul comunei Coșnița **DECIDE:**

1. Se aprobă cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare și impozitul funciar pentru anul 2025, conform Anexei nr.1 la prezenta decizie.
2. Se pune în sarcina specialiștilor responsabili de perceperea fiscală din cadrul primăriei să asigure colectarea deplină a taxelor și impozitelor conform cotelor aprobate.
3. Controlul executării prevederilor prezentei decizii se pune în seama primarului com. Coșnița.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni, Sediul Central din str.31 August 1989, nr.70, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

Au votat: Pro- 13

**Anexa 1
la Decizia Consiliului local
al comunei Coșnița
Nr. 8/6 din 20.12.2024**

N r. d/ o	Obiectele impunerii	Cotele concrete
I	Cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare pentru bunurile imobiliare evaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării (conform art. 280 din titlul VI al Codului fiscal)	
	Bunurile imobiliare, inclusiv:	
1.	cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale terenuri aferente acestor bunuri, % din baza impozabilă a bunurilor imobiliare);	0,05
2.	garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate;	0,05
3.	loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele.	0,05

4.	Terenurile agricole cu construcții amplasate pe ele (% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare)	0,1
5.	Bunurile imobiliare cu altă destinație decât cea locativă sau agricolă, inclusiv exceptând garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele.	0,3%
II	Cotele concrete la impozitul funciar pentru terenurile neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării (conform Anexei nr. 1 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr. 1056 din 16.06.2000)	
	Terenurile cu destinație agricolă:	
	1) toate terenurile, altele decât cele destinate fânețelor și pășunilor:	1,50
	a) care au indici cadastrali (lei per gr./ha)	
	b) care nu au indici cadastrali (lei per ha.)	110
6.	2) Terenurile destinate fânețelor și pășunilor:	0,5
	a) care au indici cadastrali	
	b) care nu au indici cadastrali	30
	3) Terenurile ocupate de obiecte acvatice (iazuri, lacuri ect.)	Comuna Coșnița nu dispune de astfel de obiecte
	Terenurile din intravilan, inclusiv:	
7.	1) terenurile pe care sunt amplasate fondul de locuințe, loturi de pe lângă domiciliu (inclusiv terenurile atribuite de către autoritățile publice locale ca loturi de pe lângă domiciliu și distribuite în extravilan, din cauza insuficienței de terenuri în intravilan (<i>grădini</i>)) - în localitățile rurale (lei per 100m ²);	1,00
	2) terenurile destinate întreprinderilor agricole, alte terenuri neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate (lei per 100m ²).	10,00
	Terenurile din extravilan, inclusiv:	
8.	1) terenurile pe care sunt amplasate clădiri și construcții, carierele și pământurile distruse în urma activității de producție, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate (lei per ha.);	350
	2) terenurile altele decât cele specificate la alin. 1), neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate (lei per ha.).	70
	Cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare pentru clădirile, construcțiile, casele de locuit individuale, apartamentele și alte încăperi izolate, inclusiv cele aflate la o etapă de finisare a construcției de 50% și mai mult, rămase nefinisate timp de 3 ani după începutul lucrărilor de construcție neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării (conform Anexei.2 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr. 1056 din 16.06.2000)	

9.	Pentru clădirile și construcțiile cu destinație agricolă, garajele, construcțiile amplasate pe terenurile loturilor întovărășirilor pomicole, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv:	0,1	
	a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător (% din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală); b) pentru persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a). (% din costul bunului imobil)	0,1	
10.	Pentru bunurile imobiliare, altele decât cele specificate în pct. 9 și pct.11, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv:	0,3	
	a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător (% din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală); b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a). (% din costul bunului imobil)	0,15	
11.	Bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale) din localitățile rurale se stabilesc după cum urmează:	0,05	
	a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător; (% din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală); b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a) (% din costul bunului imobil)	0,1	

08.07 S-A EXAMINAT: Cu privire la nerepartizarea terenurilor

Raportor – Galina Stratulat, specialistă în reglementarea regimului funciar

Dna Galina Stratulat a prezentat proiectul de decizie, menționând că acesta a fost avizat pozitiv de comisia consultativă de specialitate.

Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie.

În temeiul art. 14 alin. (1) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Codului Fiscal nr. 1163/1997, ținând cont de informația prezentată de dna Stratulat Galina, specialistă reglementarea regimului proprietății funciare a primăriei comunei Coșnița și luând în considerare avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul comunei Coșnița **DECIDE:**

1. Se ia act de informația prezentată.
2. Se acceptă nerepartizarea pe parcursul anului 2025 a terenurilor cu destinație fânețe și pășuni, cu suprafața totală de 234,2133 ha,
 - a) Lotul nr.1- 72,5 ha, nu va fi repartizat cetățenilor din teritoriu, pentru folosință, din motiv că se află la o distanță de 25 km, după traseul Râbnița-Tiraspol.
 - b) Lotul nr.2 –120 ha, nu va fi repartizat cetățenilor din teritoriu pentru folosință, din motiv că se află

în zona de protecție, după digul râului Nistru.

c) Lotul nr.3– 41,7133 ha („Troian”, în s. Pohrebea lângă cartierul locativ nou-format).

3. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina specialistului în reglementarea regimului proprietății funciare al primăriei com. Coșnița.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama primarului com. Coșnița.
5. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni, Sediul Central din str.31 August 1989, nr.70, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

Au votat: Pro- 13

08.08 S-A EXAMINAT: Cu privire la scutirea de impozitul funciar al întovărășirilor pomicole

Raportor – Galina Stratulat, specialista în reglementarea regimului funciar

Dna Galina Stratulat a prezentat proiectul de decizie, menționând că acesta a fost avizat pozitiv de comisia consultativă de specialitate.

Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie.

Având în vedere că întovărășirile pomicole „Joc” și „Energetic” sunt amplasate pe teritoriul cu acces limitat, în temeiul art. 14 alin. (1) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Codului Fiscal nr. 1163/1999, Deciziei Nr. 8/9 din 25.12.2002 „Cu privire la aprobarea materialelor de delimitare a terenurilor proprietate publică”, informației prezentată de dna Galina Stratulat, specialista în reglementarea regimului proprietății funciare a primăriei comunei Coșnița și luând în considerare avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul comunei Coșnița **DECIDE:**

1. Se ia act de informația prezentată.
2. Se scutesc de impozitul funciar pentru anul 2025 în sumă de 2,0 mii lei întovărășirile pomicole „Joc” și „Energetic” cu suprafața de 20,35 ha.
3. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina specialistului în reglementarea regimului proprietății funciare al primăriei com. Coșnița.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama primarului com. Coșnița.
5. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni, Sediul Central din str. 31 August 1989, nr. 70, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

Au votat: Pro- 13

08.09 S-A EXAMINAT: Cu privire la rezultatele inventarierii bunurilor primăriei comunei Coșnița

Raportor – Chirilov Elena, contabila-șefă

Dna Elena Chirilov a prezentat proiectul de decizie, menționând că acesta a fost avizat pozitiv de comisia consultativă de specialitate.

Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie.

În temeiul art. 14 alin. (1), art. 77 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii contabilității nr. 113/2017, Ordinului Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova nr. 60 din 29.05.2012 cu privire la aprobarea Regulamentului privind inventarierea, Dispoziției primarului nr. 311 din 30.10.2024 „Cu privire la inventariere”, având în vedere procesul-verbal al comisiei pentru inventariere, luând în considerare informația prezentată și avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul comunei Coșnița

DECIDE:

1. Se ia act de Raportul privind rezultatul inventarierii mijloacelor fixe și stocurilor de materiale (anexă).
2. Autoritatea executivă și conducătorii instituțiilor din subordine vor asigura administrarea eficientă a bunurilor din gestiune.
3. Controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii se pune în seama primarului comunei Coșnița.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni, Sediul Central din str.31 august 1989, nr.70, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

Au votat: Pro- 13

Anexă
la decizia Consiliului local nr. 8/9
din 20.12.2024

RAPORT
privind rezultatul inventarierii mijloacelor fixe
și stocurilor de materiale

În conformitate cu Regulamentul privind inventarierea aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 60 din 29.05.2012, Dispoziția primarului com. Coșnița nr. 311 din 30 octombrie 2024 „Cu privire la inventariere”, Legea contabilității nr.113/2007 și Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 216 din 28 decembrie 2015 cu privire la aprobarea Planului de conturi în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar, Comisia de inventariere a Primăriei comunei Coșnița a efectuat inventarierea mijloacelor fixe și materialelor aflate la evidența contabilă a Primăriei com.Coșnița la situația din 01.11.2024, cu participarea persoanelor responsabile pe bunurile materiale.

În rezultatul inventarierii s-au stabilit următoarele:

1. La data efectuării inventarierii la instituțiile din subordinea primăriei com.Coșnița conform documentelor și evidenței contabile au fost înregistrate:

1.1 Mijloace fixe în sumă de 102889780,86 lei dintre care:

- 311 (Clădiri) –27811394,08 lei
- 312 (Construcții speciale) –45596181,91 lei
- 313 (Instalații de transmisie) – 6472915,60 lei
- 314 (Mașini și utilaje) – 5347896,45 lei
- 315 (Mijloace de transport) -2057069,75 lei
- 316 (Unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc) -2844885,84 lei
- 317 (Active nemateriale) – 33756,92 lei
- 318 (Alte mijloace fixe) – 2334230,86 lei
- 319 (Investiții capitale în active în curs de execuție) – 10307095,12 lei
- 371 (Terenuri) – 84354,33 lei

1.2 Stocuri de materiale în sumă de: 1331934,49 lei și anume:

- 331 (Combustibil, carburanți și lubrifianti) – 1049,20 lei
- 332 (Piese de schimb) – 16635,00 lei
- 333 (Produse alimentare) – 44838,63 lei
- 334 (Medicamente și materiale sanitare) – 125478,04 lei
- 335 (Materiale pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri) – 79766,06 lei
- 336 (Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou) – 376929,27 lei
- 337 (Materiale de construcție) – 30082,40 lei
- 338 (Accesorii de pat, îmbrăcăminte, încălțăminte) – 253132,00 lei
- 339 (Alte materiale) – 404023,89 lei

2. **Divergențe între bunurile efectiv existente și datele înregistrate în documentele contabile nu s-au depistat.**
3. La instituțiile mai jos menționate necesită a fi scoase de la evidență contabilă bunuri, în sumă de 39869,25 lei, după cum urmează:
 - Aparatul Primarului – 32960,00 lei;
 - Grădinița Nr.2 – 6909,25 lei;

Motivul casării bunurilor fiind deteriorarea, învechirea, termenul de utilizare expirat și starea nefuncțională în care se află.

Informația pe instituții cu privire la rezultatul inventarierii mijloacelor fixe și stocurilor de materiale este prezentată în anexa la prezentul raport.

Anexă
la Raportul privind rezultatul
inventarierii mijloacelor fixe și stocurilor
de materiale

Informație
cu privire la rezultatul inventarierii mijloacelor fixe și stocurilor de
materiale ale Aparatului Primarului comunei Coșnița

Nr.	Denumirea conturilor	Existent real	Conform datelor evidenței contabile
	Mijloace fixe total	55450540,32	55450540,32
1	311 (Clădiri)	2375299,45	2375299,45
2	312 (Construcții speciale)	42588283,64	42588283,64
3	313 (Instalații de transmisie)	5257477,50	5257477,50
4	314 (Mașini și utilaje)	2008514,44	2008514,44
5	315 (Mijloace de transport)	2057069,75	2057069,75
6	316 (Unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc)	635138,69	635138,69
7	317 (Active materiale)	16625,00	16625,00
8	318 (Alte mijloace fixe)	434232,64	434232,64
9	319 (Investiții capitale în active în curs de execuție)	4625,66	4625,66
10	371 (Terenuri)	73273,55	73273,55
	Stocuri de materiale	210375,05	210375,05
1	332 (Piese de schimb)	8324,00	8324,00
2	334 (Medicamente și materiale sanitare)	27502,54	27502,54
3	336 (Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou)	52247,49	52247,49
4	337 (Materiale de construcție)	20562,10	20562,10

5	338 (Accesorii de pat, îmbrăcăminte, încălțăminte)	6895,00	6895,00
6	339 (Alte materiale)	94843,92	94843,92
	Total	55660915,37	55660915,37

Informație
cu privire la rezultatul inventarierii mijloacelor fixe și stocurilor de materiale ale
Bibliotecii Nr.1 a comunei Coșnița

Nr.	Denumirea conturilor	Existent real	Conform datelor evidenței contabile
	Mijloace fixe total	460596,92	460596,92
1	314 (Mașini și utilaje)	81778,93	81778,93
2	316 (Unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc)	63723,98	63723,98
3	318 (Alte mijloace fixe)	315094,01	315094,01
	Stocuri de materiale	8767,51	8767,51
1	332 (Piese de schimb)	1758,00	1758,00
2	335 (Materiale pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri)	2080,00	2080,00
3	336 (Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou)	4684,51	4684,51
4	339 (Alte materiale)	245,00	245,00
	Total	469364,43	469364,43

Informație
cu privire la rezultatul inventarierii mijloacelor fixe și stocurilor de materiale
ale Bibliotecii Nr.2 a comunei Coșnița

Nr.	Denumirea conturilor	Existent real	Conform datelor evidenței contabile
	Mijloace fixe total	288185,74	288185,74
1	311 (Clădiri)	3999,00	3999,00
2	314 (Mașini și utilaje)	89384,04	89384,04

3	316 (Unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc)	16917,96	16917,96
4	317 (Active nemateriale)	17131,92	17131,92
5	318 (Alte mijloace fixe)	160752,82	160752,82
	Stocuri de materiale	8809,30	8809,30
1	336 (Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou)	8809,30	8809,30
	Total	296995,04	296995,04

Informație
cu privire la rezultatul inventarierii mijloacelor fixe și stocurilor de materiale
ale Bibliotecii Nr.3 a comunei Coșnița

Nr.	Denumirea conturilor	Existent real	Conform datelor evidenței contabile
	Mijloace fixe total	193835,53	193835,53
1	314 (Mașini și utilaje)	48591,84	48591,84
2	316 (Unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc)	3162,00	3162,00
3	318 (Alte mijloace fixe)	142081,69	142081,69
	Stocuri de materiale	10957,96	10957,96
1	336 (Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou)	1025,92	1025,92
2	339 (Alte materiale)	9932,04	9932,04
	Total	204793,49	204793,49

Informație
cu privire la rezultatul inventarierii mijloacelor fixe și stocurilor de
materiale ale Casei de Cultură a comunei Coșnița

Nr.	Denumirea conturilor	Existent real	Conform datelor evidenței contabile
	Mijloace fixe total	4722224,63	4722224,63
1	311 (Clădiri)	3432914,83	3432914,83
2	312 (Construcții speciale)	70177,00	70177,00

		63874,96	63874,96
3	313 (Instalații de transmisie)		
4	314 (Mașini și utilaje)	782485,00	782485,00
5	316 (Unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc)	316692,06	316692,06
6	318 (Alte mijloace fixe)	45000,00	45000,00
7	371 (Terenuri)	11080,78	11080,78
	Stocuri de materiale	93913,60	93913,60
1	335 (Materiale pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri)	792,00	792,00
2	336 (Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou)	16014,67	16014,67
3	337 (Materiale de construcție)	6449,00	6449,00
4	339 (Alte materiale)	70657,93	70657,93
	Total	4816138,23	4816138,23

Informație
cu privire la rezultatul inventarierii mijloacelor fixe și stocurilor de materiale
ale Căminului cultural Pohrebea

Nr.	Denumirea conturilor	Existent real	Conform datelor evidenței contabile
	Mijloace fixe total	1226081,01	1226081,01
1	311 (Clădiri)	783292,19	783292,19
2	314 (Mașini și utilaje)	311557,46	311557,46
3	316 (Unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc)	118219,00	118219,00
4	318 (Alte mijloace fixe)	13012,36	13012,36
	Stocuri de materiale	12687,32	12687,32
1	332 (Piese de schimb)	260,00	260,00
2	336 (Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou)	3512,32	3512,32
3	337 (Materiale de construcție)	1581,00	1581,00
4	339 (Alte materiale)	7334,00	7334,00
	Total	1238768,33	1238768,33

Informație
cu privire la rezultatul inventarierii mijloacelor fixe și stocurilor de materiale
ale Gimnaziului Pohrebea

Nr.	Denumirea conturilor	Existent real	Conform datelor evidenței contabile
	Mijloace fixe total	770288,12	770288,12
1	311 (Clădiri)	646939,31	646939,31
2	312 (Construcții speciale)	108375,97	108375,97
3	314 (Mașini și utilaje)	8631,84	8631,84
4	316 (Unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc)	6235,00	6235,00
5	318 (Alte mijloace fixe)	106,00	106,00
	Stocuri de materiale	449,00	449,00
1	339 (Alte materiale)	449,00	449,00
	Total	770737,12	770737,12

Informație
cu privire la rezultatul inventarierii mijloacelor fixe
ale Liceului teoretic Ion Creangă

Nr.	Denumirea conturilor	Existent real	Conform datelor evidenței contabile
	Mijloace fixe total	15175850,91	15175850,91
1	311 (Clădiri)	13763711,83	13763711,83
2	312 (Construcții speciale)	888788,41	888788,41
3	313 (Instalații de transmisie)	523350,67	523350,67
	Total	15175850,91	15175850,91

Informație
cu privire la rezultatul inventarierii mijloacelor fixe și stocurilor de materiale
ale Grădiniței de copii Nr.1 al comunei Coșnița

Nr.	Denumirea conturilor	Existent real	Conform datelor evidenței contabile
	Mijloace fixe total	4751900,51	4751900,51
1	311 (Clădiri)	2532149,42	2532149,42
2	312 (Construcții speciale)	503173,99	503173,99
3	313 (Instalații de transmisie)	122952,07	122952,07
4	314 (Mașini și utilaje)	635911,82	635911,82
5	316 (Unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc)	549565,52	549565,52
6	318 (Alte mijloace fixe)	408147,69	408147,69
	Stocuri de materiale	337678,25	337678,25
1	332 (Piese de schimb)	3663,00	3663,00
2	333 (Produse alimentare)	16634,87	16634,87

3	334 (Medicamente și materiale sanitare)	39603,35	39603,35
4	335 (Materiale pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri)	36867,70	36867,70
5	336 (Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou)	130385,83	130385,83
6	337 (Materiale de construcție)	550,00	550,00
7	338 (Accesorii de pat, îmbrăcăminte, încălțăminte)	56181,00	56181,00
8	339 (Alte materiale)	53792,50	53792,50
	Total	5089578,76	5089578,76

Informație
cu privire la rezultatul inventarierii mijloacelor fixe și stocurilor de materiale
ale Grădiniței de copii Nr.2 al comunei Coșnița

Nr.	Denumirea conturilor	Existent real	Conform datelor evidenței contabile
	Mijloace fixe total	15565641,10	15565641,10
1	311 (Clădiri)	2011138,88	2011138,88
2	312 (Construcții speciale)	923318,07	923318,07
3	313 (Instalații de transmisie)	405707,00	405707,00
4	314 (Mașini și utilaje)	722787,16	722787,16
5	316 (Unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc)	704970,78	704970,78
6	318 (Alte mijloace fixe)	495249,75	495249,75
7	319 (Investiții capitale în active în curs de execuție)	10302469,46	10302469,46
		396631,14	396631,14
	Stocuri de materiale		
1	331 (Combustibil, carburanți și lubrifianti)	589,60	589,60
2	332 (Piese de schimb)	1980,00	1980,00
3	333 (Produse alimentare)	24203,26	24203,26
4	334 (Medicamente și materiale sanitare)	28690,20	28690,20
5	335 (Materiale pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri)	22205,56	22205,56
6	336 (Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou)	105854,88	105854,88

7	338 (Accesorii de pat,îmbrăcăminte,încălțăminte)	146501,00	146501,00
8	339 (Alte materiale)	66606,64	66606,64
	Total	15962272,24	15962272,24

Informație
cu privire la rezultatul inventarierii mijloacelor fixe și stocurilor de materiale
ale Grădiniței de copii Nr.3 al s.Pohrebea

Nr.	Denumirea conturilor	Existent real	Conform datelor evidenței contabile
	Mijloace fixe total	1687054,23	1687054,23
1	311 (Clădiri)	991725,42	991725,42
2	312 (Construcții speciale)	151524,43	151524,43
3	313 (Instalații de transmisie)	8998,49	8998,49
4	314 (Mașini și utilaje)	225034,92	225034,92
5	316 (Unelte și scule,inventar de producere și gospodăresc)	162930,30	162930,30
6	318 (Alte mijloace fixe)	146840,67	146840,67
	Stocuri de materiale	163176,21	163176,21
1	331 (Combustibil,carburanți și lubrifianți)	459,60	459,60
2	332 (Piese de schimb)	260,00	260,00
3	333 (Produse alimentare)	4000,50	4000,50
4	334 (Medicamente și materiale sanitare)	14941,95	14941,95
5	335 (Materiale pentru scopuri didactice,științifice și alte scopuri)	12533,80	12533,80
6	336 (Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou)	40638,15	40638,15
7	337 (Materiale de construcție)	940,30	940,30
8	338 (Accesorii de pat,îmbrăcăminte,încălțăminte)	43555,00	43555,00
9	339 (Alte materiale)	45846,91	45846,91
	Total	1850230,44	1850230,44

Informație
cu privire la rezultatul inventarierii mijloacelor fixe și stocurilor de materiale
ale Școlii de arte din comuna Coșnița

Nr.	Denumirea conturilor	Existent real	Conform datelor evidenței contabile
	Mijloace fixe total	2491125,52	2491125,52
1	311 (Clădiri)	1270223,75	1270223,75
2	312 (Construcții speciale)	256084,08	256084,08

3	313 (Instalații de transmisie)	90554,91	90554,91
4	314 (Mașini și utilaje)	433219,00	433219,00
5	316 (Unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc)	267330,55	267330,55
6	318 (Alte mijloace fixe)	173713,23	173713,23
	Stocuri de materiale	88489,15	88489,15
1	332 (Piese de schimb)	390,00	390,00
2	334 (Medicamente și materiale sanitare)	14740,00	14740,00
3	335 (Materiale pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri)	5287,00	5287,00
4	336 (Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou)	13756,20	13756,20
5	339 (Alte materiale)	54315,95	54315,95
	Total	2579614,67	2579614,67

Informație
cu privire la rezultatul inventarierii mijloacelor fixe
ale Monumentului s. Pohrebea

Nr.	Denumirea conturilor	Existent real	Conform datelor evidenței contabile
	Mijloace fixe total	106456,32	106456,32
1	312 (Construcții speciale)	106456,32	106456,32

08.10 S-A EXAMINAT: Cu privire la casarea unor bunuri

Raportor – Chirilov Elena, contabilă-șefă

Dna Elena Chirilov a prezentat proiectul de decizie, menționând că acesta a fost avizat pozitiv de comisia consultativă de specialitate.

Secretarul Consiliului local a menționat că în anexa proiectului de decizie este indicată greșit Grădinița nr 1, care urmează să fie corectat în Grădinița nr. 2.

Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie cu această modificare.

În temeiul art. 14 alin. (1) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Ordinului Ministerului Finanțelor nr. 60 din 29.05.2012 cu privire la aprobarea Regulamentului privind inventarierea, având în vedere Procesul-Verbal nr. 01 din 29 noiembrie 2024 al comisiei pentru inventariere, luând în considerare informația prezentată și avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul comunei Coșnița **DECIDE:**

1. Se ia act de informația prezentată.
2. Se aprobă casarea bunurilor materiale, în sumă de 39869,25 lei, conform listei (Anexă).
3. Contabilitatea centralizată a primăriei com. Coșnița va efectua operațiunile necesare, conform legislației în vigoare.
4. Controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii se pune în seama primarului comunei Coșnița.
5. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni, Sediul Central din str.31 august 1989, nr.70, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

08.11 S-A EXAMINAT: Cu privire la modificarea deciziei Consiliului local nr. 1/4 din 15.01.2024

Raportor – Alexandru Grigoras, primarul com. Coșnița

Secretarul Consiliului local a prezentat proiectul de decizie și a relatat că este vorba despre modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a Casei de cultură din s. Coșnița. Se propune angajarea directorului artistic al Casei de cultură care va fi responsabil de activitatea Centrului cultural din s. Pohrebea, deoarece în s. Coșnița se desfășoară mai multe evenimente decât în s. Pohrebea.

Dna Lilia Cazac a menționat că punctul 14 din regulament nu are sens deoarece, în lipsa directorului artistic, șeful Casei de cultură răspunde de activitatea Centrului cultural din s. Pohrebea.

Secretarul Consiliului local a răspuns că, în obligațiunile șeful Casei de cultură nu intră administrarea Centrului cultural din s. Pohrebea, de aceea a și fost inclus acest punct.

Președintele ședinței a supus votului propunerea dnei Lilia Cazac de a exclude pct. 14 din regulament

Au votat: Pro- 2

Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie inițial.

În temeiul art. 14 alin. (1) „Privind administrația publică locală”, art. 19 alin (2¹) din Legea culturii nr. 413/199, în conformitate cu decizia Consiliului local al comunei Coșnița nr. 7/7 din 20 septembrie 2023 „Cu privire la acordul Consiliului local privind transmiterea în proprietate publică a unui bun imobil”, decizia Consiliului raional Dubăsari nr. 4/5 din 16.11.2023 „Cu privire la transmiterea unui bun imobil”, ținând cont de avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul comunei Coșnița **DECIDE:**

1. Regulamentul de organizare și funcționare al Casei de cultură din s. Coșnița, aprobat prin decizia Consiliului local nr. 1/4 din 15.01.2024, se completează cu punctul 14¹ cu următorul cuprins:
„14¹. Angajarea directorului artistic al Casei de cultură se face prin transfer sau prin concurs organizat de primarul comunei Coșnița. Directorul artistic se subordonează șefului Casei de cultură, conlucrează cu angajații Casei de cultură, îndeplinind următoarele atribuții:
 - 1) coordonează și conduce activitatea Centrului cultural din s. Pohrebea;
 - 2) coordonează și conduce activitatea artistică a Casei de cultură din s. Coșnița;
 - 3) elaborează conținutul materialelor de prezentare ale spectacolelor, ale afișelor, ale pliantelor etc.;
 - 4) stabilește programul lunar de concerte/spectacole;
- 5) răspunde de calitatea concertelor aducându-și contribuția la îmbunătățirea continuă a nivelului artistic al formațiilor artistice din Casa de cultură;
- 6) stabilește măsuri pentru îmbunătățirea calității prestațiilor artistice;
- 7) răspunde, împreună cu personalul din subordine, de buna folosire și întreținere a instrumentelor, a costumelor și a materialelor date în folosință;
- 8) ține evidența concertelor realizate și participă la întocmirea registrului de evidență a activității Casei de cultură;
- 9) asigură informarea mass-mediei cu privire la activitatea artistică a Casei de cultură;
- 10) colaborează cu personalul artistic și cu cel tehnic pentru prezentarea spectacolelor;
- 11) organizează și coordonează evenimente artistice, festivaluri și deplasări, gale, la care Casa de cultură participă;
- 12) în lipsa șefului Casei de cultură preia atribuțiile și competențele conducătorului Casei de cultură, conform prezentului Regulament;
- 13) exercită alte sarcini referitoare la activitatea Casei de cultură, delegate de către șeful Casei de cultură.
- 14) în lipsa directorului artistic al Casei de cultură atribuțiile sale sunt îndeplinite de șeful Casei de cultură.”

2. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni, Sediul Central din str.31 August 1989, nr.70, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

Au votat: Pro- 12

Abținut- 1

08.12 S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Centrului cultural din s. Pohrebea

Raportor – Alexandru Grigoraș, primarul com. Coșnița

Primarul comunei Coșnița a prezentat proiectul de decizie, menționând că acesta a fost avizat pozitiv de comisia consultativă de specialitate.

Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie.

În temeiul art. 14 alin. (1) privind administrația publică locală, art. 19 alin (2¹) din Legea culturii nr. 413/1999, ținând cont de avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul comunei Coșnița **DECIDE:**

1. Se ia act de informația prezentată.
2. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului cultural din s. Pohrebea (Anexă).
3. Se abrogă decizia Consiliului local nr. 3/3 din 30.05.2024 „Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Casei de cultură din s. Pohrebea”
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni, Sediul Central din str.31 August 1989, nr.70, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

Au votat: Pro- 13

*Anexă
Aprobat prin decizia
Consiliului comunei Coșnița
nr. 8/12 din 20.12.2024*

REGULAMETUL
de organizare și funcționare al Centrului cultural din s. Pohrebea

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului cultural din s. Pohrebea (în continuare – Regulament) stabilește modul de înființare, organizare și desfășurare a activității Centrului cultural din s. Pohrebea, precum și domeniile de competență, atribuțiile și drepturile acestuia.
2. Centrul cultural din s. Pohrebea este o organizație de cultură fără personalitate juridică, care desfășoară activități în domeniul cultural, prestează servicii culturale, inițiază proiecte culturale și are drept scop satisfacerea intereselor culturale ale comunității. Centrul cultural din s. Pohrebea activează sub forma unei subdiviziuni structurale a Casei de cultură din s. Coșnița.

3. Centrul cultural este asigurat de către fondator cu sediu construit special sau adaptat, cu spații adecvate activității de profil și dotate, corespunzătoare necesităților culturale, instrumente muzicale, costume naționale și teatral-scenice, aparataj de sonorizare, instalații de lumini, mobilier și echipament special.
4. În sediul Centrului cultural pot fi amplasate, în condițiile legislației, și alte instituții, organizații, cu condiția ca acestea să nu afecteze activitatea de bază a Centrului cultural.
5. Fondator al Centrului cultural este Consiliul local al comunei Coșnița.
6. Centrul cultural se constituie și se lichidează prin decizia fondatorului, coordonată în scris cu organul central de specialitate care asigură realizarea politicii în domeniul culturii și patrimoniului național.
7. Orice modificare a modului de organizare și funcționare a Centrului cultural se aprobă prin decizia fondatorului.

II. OBIECTIVELE DE ACTIVITATE, ATRIBUȚIILE ȘI DREPTURILE CENTRULUI CULTURAL

8. Obiectivele generale de activitate ale Centrului cultural sunt următoarele:
 - 1) organizarea și desfășurarea activităților cultural-artistice, educative, turistice, de agrement și alte servicii prioritare pentru comunitate;
 - 2) conservarea, protejarea, transmiterea și punerea în valoare a patrimoniului cultural;
 - 3) stimularea creativității și talentului;
 - 4) dezvoltarea industriilor creative;
 - 5) identificarea necesităților culturale ale populației;
 - 6) creșterea gradului de acces și de participare a cetățenilor la viața culturală;
 - 7) promovarea valorilor și autenticității creației artistice contemporane și artei interpretative din toate genurile: muzică, coregrafie, teatru, artă plastică, artizanat etc.;
 - 8) revitalizarea și dezvoltarea meseriilor și îndeletnicirilor tradiționale și susținerea celor care le practică;
 - 9) marcarea prin activități/acțiuni cultural-artistice a celor mai importante evenimente locale, naționale și internaționale;
 - 10) formarea culturală a populației;
 - 11) alte obiective atribuite prin acte normative, inclusiv acte ale fondatorului, din domeniul culturii.

III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII CENTRULUI CULTURAL

9. Centrul cultural este condus de către directorul artistic al Casei de cultură din s. Coșnița.
10. Directorul artistic al Casei de cultură din s. Coșnița, în cadrul Centrului cultural, exercită următoarele atribuții:
 - 1) asigură organizarea, conducerea și dezvoltarea subdiviziunii/instituției;
 - 2) este responsabil de îndeplinirea corespunzătoare a atribuțiilor Centrului cultural;
 - 3) reprezintă Centrul cultural în relațiile cu autoritățile publice, organizațiile și instituțiile non-guvernamentale, cu alte persoane juridice și cu persoanele fizice;
 - 4) elaborează programul anual de activitate și ia măsurile ce se impun pentru realizarea acestuia;
 - 5) întocmește raportul anual al activității desfășurate și formulează propuneri pentru îmbunătățirea activității, pe care le prezintă șefului Casei de cultură din s. Coșnița;
 - 6) elaborează și asigură completarea lunară a registrului de evidență al Centrului cultural;
 - 7) asigură elaborarea proiectului de buget al Centrului cultural;
 - 8) organizează și coordonează activitatea personalului instituției, calitatea și modul de realizare a sarcinilor;
 - 9) analizează necesarul de personal după structură și specialități și propune măsuri de asigurare a acestuia în funcție de necesități;
 - 10) evaluează permanent personalul din subordine în scopul perfecționării activității profesionale;
 - 11) prezintă rapoarte textuale și statistici, precum și alte informații relevante autorităților publice locale și centrale;
 - 12) monitorizează repetițiile producțiilor cultural-artistice, expozițiile, concursurile și manifestările inițiate de Centrul cultural, evaluează și propune măsuri pentru îmbunătățirea acestora;
 - 13) după caz, atrage surse externe extrabugetare pentru diverse proiecte culturale;
 - 14) după caz, stabilește legături culturale cu instituții, cu organizații, cu persoane fizice și/sau juridice din țară și din străinătate;

- 15) asigură gestionarea finanțelor publice și administrarea patrimoniului public al instituției, în conformitate cu principiile bune guvernări;
 - 16) asigură transparența în activitate prin plasarea raportului anual de activitate pe pagina oficială a primăriei;
 - 17) exercită alte sarcini referitoare la activitatea Centrului cultural, delegate de către fondator.
11. Programul anual de activitate al Centrului cultural se aprobă de către primar prin coordonare cu direcția/secția cultură din cadrul autorității administrației publice locale de nivelul al doilea.
 12. Nivelul de realizare a programului de activitate al Centrului cultural se reflectă în registrul de evidență a activității Centrului cultural. Registrul se completează lunar de către directorul artistic al Casei de cultură din s. Coșnița sau de către un angajat desemnat în acest sens de către conducător, iar la sfârșitul fiecărui an, împreună cu raportul anual de activitate, se prezintă spre informare și examinare direcției/secției cultură din cadrul autorității administrației publice locale de nivelul al doilea.
 13. În funcție de rezultatele activității în anul precedent, Centrul cultural poate fi raportat la una dintre categoriile I-IV. Indicii și modul de raportare a Centrului cultural la categoria instituției sunt prevăzuți în actele normative ce țin de salarizare în sectorul bugetar.
 14. Angajarea și activitatea salariaților Centrului cultural este reglementată de legislația muncii, de regulamentul intern al Casei de cultură din s. Coșnița și de contractul individual de muncă.

IV. PATRIMONIUL ȘI FINANȚAREA

15. Centrul cultural nu dispune de patrimoniul său, fiind o subdiviziune structurală a Casei de cultură din s. Coșnița.
16. Bugetul Centrului cultural se elaborează, se aprobă și se administrează în conformitate cu principiile, regulile și procedurile stabilite în Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014.
17. Finanțarea Centrului cultural se efectuează din bugetul local, inclusiv din venituri colectate, precum și din alte surse în conformitate cu legislația.
18. Retribuirea muncii personalului Centrului cultural se efectuează conform legislației privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar.

V. EVIDENȚA CONTABILĂ ȘI RAPORTAREA

19. Evidența contabilă și raportarea se efectuează de către contabilitatea centralizată a primăriei comunei Coșnița.
20. Centrul cultural prezintă rapoarte anuale textuale și statistice fondatorului și direcției/secției cultură din cadrul autorității administrației publice locale de nivelul al doilea.

08.13 S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea organigramei primăriei comunei Coșnița

Raportor – Gheorghe Petică, secretarul Consiliului local

Secretarul Consiliului local a prezentat proiectul de decizie și a relatat că este vorba despre modificarea

Organigramei primăriei prin introducerea Casei de cultură din s. Coșnița și a Centrului cultural din s. Pohrebea. De asemenea, se exclude din organigramă ÎM „Servicii Comunal Locative Coșnița” în urma aprobării noului Statut și a regulamentelor de funcționare.

Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie.

În temeiul art. 14 alin. 2 lit. l) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 270/2018 cu privire la sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 201/2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția

publică și statutul funcționarului public și luând în considerare avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul comunei Coșnița, **DECIDE**:

1. Se aprobă organigrama primăriei comunei Coșnița, conform Anexei la prezenta decizie.
2. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni, Sediul Central din str. 31 august 1989 , nr. 70, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

Au votat: Pro - 13

08.14 S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea bugetului primăriei comunei Coșnița pentru anul 2025, în lectura a doua

Raportor – Alexandru Grigoraș, primarul com. Coșnița, Chirilov Elena, contabilă-șefă

Primarul comunei Coșnița a prezentat proiectul de decizie, menționând că acesta a fost avizat pozitiv de comisia consultativă de specialitate.

Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie.

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. n), art. 19, art. 43 alin. (1) lit.b) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 24, 25, 47, 55 din Legea Finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, ținând cont de prevederile art. 20 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, precum și de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul ministerului finanțelor nr. 209/2015 și luând în considerare avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul comunei Coșnița **DECIDE**:

1. Se aprobă bugetul primăriei comunei Coșnița, pentru anul 2025, la venituri în sumă de 54676,30 mii lei, la cheltuieli în sumă de 54676,30 mii lei.
2. Se aprobă:
 - 2.1 Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului primăriei comunei Coșnița, conform anexei nr.1.
 - 2.2 Veniturile bugetului local, pentru anul 2025, conform clasificății economice, conform anexei nr.2.
 - 2.3 Resursele și cheltuielile bugetului local, conform clasificății funcționale și pe programe, conform anexei nr.3.
 - 2.4 Transferurile de la alte bugete, conform anexei nr.4.
 - 2.5 Efectivul limită de personal, conform anexei nr.5.
3. Se aprobă Fondul de rezervă al primăriei comunei Coșnița, în sumă de 120,00 mii lei.
4. Datoriile creditoriale, înregistrate la 01.01.2025 ale primăriei/instituțiilor bugetare vor fi achitate din contul și în limita alocațiilor aprobate pe an.
5. Primăria comunei Coșnița/instituțiile bugetare vor asigura:
 - Dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar;
 - Legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate;
 - Utilizarea, conform destinației, a transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat;
 - Contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale, conform prevederilor Legii privind achiziții publice;
 - Raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.
6. Se împuternicește:
 - Domnul Alexandru Grigoraș, primarul comunei Coșnița, cu rolul de administrator de buget.
 - Să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificății economice (k2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuielilor de personal și fără modificarea cheltuielilor pentru investiții capitale;

- Să includă în programele respective de cheltuieli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia Consiliului comunei Coșnița, din fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinație specială, de la bugetul de stat la bugetul primăriei, repartizate prin alte acte normative, decât Legea bugetului de stat.
 - Să aprobe Planul de achiziții publice pentru anul 2025.
 - Instituțiile bugetare să modifice planurile de alocații între nivele K5-K6, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K4 a clasificății economice, de către instituția superioară.
7. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni, Sediul Central din str.31 August 1989, nr.70, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

Au votat: Pro- 13

Anexa nr.1
la Decizia Consiliului local
Nr. 8/14 din 20.12.2024

Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului local

Denumirea	Cod Eco	Suma mii lei
I. VENITURI -total	1	54676,30
inclusiv transferuri de la bugetul de stat		42618,70
II. CHELTUIELI-total		54676,30
II.1.CHELTUIELI	2	49809,90
II.2.ACTIVE NEFINANCIARE	3	4866,40
III.SOLD BUGETAR	1-(2+3)	0,00

Anexa nr.2
la Decizia Consiliului local
Nr. 8/14 din 20.12.2024

Veniturile bugetului local, pentru anul 2025, conform clasificății economice

Denumirea	Cod Eco(K6)	Suma, mii lei
TOTAL		54676,30
Venituri proprii total, inclusiv:		12057,60
Impozit pe venit reținut din salariu	111110	8388,90

Impozit pe venitul persoanelor fizice spre plată/achitat	111121	423,70
Impozitul pe venitul persoanelor fizice ce desfășoară activități independente în domeniul comerțului	111124	8,60
Impozit pe venit aferent operațiunilor de predare în posesie sau folosință a proprietății imobiliare	111130	29,80
Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător	113161	227,80
Impozitul funciar al persoanelor fizice-cetățeni	113171	106,70
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	37,60
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	113220	74,30
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113230	71,80
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice – cetățeni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113240	13,80
Impozit privat încasat în bugetul local de nivelul I	113313	0,20
Taxa de piață	114411	4,70
Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	44,30
Taxa pentru dispozitivele publicitare	114415	9,90
Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări de servicii	114418	237,10
Taxa pentru cazare	114421	30,00
Taxa pentru salubritate	114426	563,10
Taxa p/u patentă de întreprinzător	114522	6,00
Taxa pentru apă	114611	247,10
Defalcări de la profitul net al întreprinderilor de stat(municipale) în bugetul local de nivelul I	141233	2,0
Arenda terenurilor cu destinație agricolă încasată în bugetul local de nivelul I	141522	137,50
Arenda terenurilor cu altă destinație decât cea agricolă încasată în bugetul local de nivelul I	141533	299,20
Plata p/u certificatele de urbanism și autorizările de construire sau desființare în bugetul local de nivelul I	142215	2,00

Alte venituri încasate în bugetele locale de nivelul I	145142	6,0
Încasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	1001,90
Plata p/u locațiunea bunurilor patrimoniului public	142320	83,6
Transferuri total, inclusiv:		42618,70
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I p/u învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar(extrașcolar)	191211	16739,10
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I p/u alte competențe delegate	191214	105,00
Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191231	1822,00
Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191239	1861,70
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	193111	22090,90

Anexa nr.3
la Decizia Consiliului local
Nr. 8/14 din 20.12.2024

**Resursele și cheltuielile bugetului local conform
clasificației funcționale și pe programe**

Denumirea	Cod	Suma mii lei
Cheltuieli curente, în total		54676,30
inclusiv: cheltuieli de personal	21	22775,30
Grupa principală: Servicii de stat cu destinație generală	1	
Resurse total		5197,60
Resurse generale	1	5111,00
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	86,60
Cheltuieli, total		5197,60

Programul/subprogramul-Executarea guvernării	0301	5087,60
Programul/subprogramul-Gestionarea fondului de rezervă și de intervenție	0802	120,00
Programul/subprogramul-Acțiuni generale	0808	-10,00
Grupa principală-Aparare națională	2	
Resurse total		2,30
Resurse generale	1	2,30
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	
Cheltuieli, total		2,30
Programul/subprogramul-Servicii de suport în domeniul apărării naționale	3104	2,30
Grupa principală-Servicii în domeniul economiei	4	
Resurse total		1081,20
Resurse generale	1	1081,20
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	
Cheltuieli, total		1081,20
Programul/subprogramul-Dezvoltarea drumurilor	6402	1081,20
Grupa principală:Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	6	
Resurse total		1142,00
Resurse generale	1	1138,00
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	4,00
Cheltuieli, total		1142,00
Programul/subprogramul-Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale	7502	754,40
Programul/subprogramul-Aprovizionare cu apă și canalizare	7503	0
Programul/subprogramul-Iluminare stradală	7505	387,60
Grupa principală:Cultura, sport, tineret, culte și odihnă	8	
Resurse total		3041,80
Resurse generale	1	2995,20
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	46,60
Cheltuieli, total		3041,80
programul/subprogramul-Dezvoltare a culturii	8502	2548,50
programul/subprogramul-Odihnă și agrement	8506	97,20
programul/subprogramul-Sport	8602	396,10
Grupa principală:Învățământ	9	
Resurse total		22120,50
		21177,20
Resurse generale	1	
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	943,30
Cheltuieli, total		22120,50
Programul/subprogramul-Educație timpurie	8802	16942,50
Programul/subprogramul-Educația extrașcolară și susținerea elevilor dotați	8814	5178,00
Grupa principală:Protecție socială	10	
Resurse total		22090,90
Resurse generale	1	22090,90
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	

Cheltuieli, total		22090,90
Programul/subprogramul-Compensarea cheltuielilor energetice	9030	22090,90

Anexa nr.4
la Decizia Consiliului local
Nr. 8/14 din 20.12.2024

Transferuri de la alte bugete

Denumirea transferului	Cod ECO	Suma mii lei
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I p/u învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar)	191211	16739,10
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I p/u alte competențe delegate	191214	105,00
Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191231	1822,00
Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191239	1861,70
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	193111	22090,90
Total transferuri		42618,70

Anexa nr.5
la Decizia Consiliului local
Nr. 8/14 din 20.12.2024

Efectivul limită de personal

Denumirea instituției	Cod instituție	Nr. unităților
Aparatul primarului Coșnița	1345/10738	16,5
Grădinița nr.1	1345/10338	30
Grădinița nr.2	1345/10339	37,65
Grădinița nr.3 Pohrebea	1345/10340	11
Școala de arte Coșnița	1345/05520	26,28
Biblioteca nr.1 Coșnița	1345/05522	1,5

Biblioteca nr.2 Coșnița	1345/05523	1,5
Biblioteca Pohrebea	1345/05524	1,5
Căminul cultural Pohrebea	1345/05525	4,2
Casa de cultura Coșnița	1345/16771	7,75
Total		137,88

08.15 S-A EXAMINAT: Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă

Raportor – Alexandru Grigoraș, primarul com. Coșnița

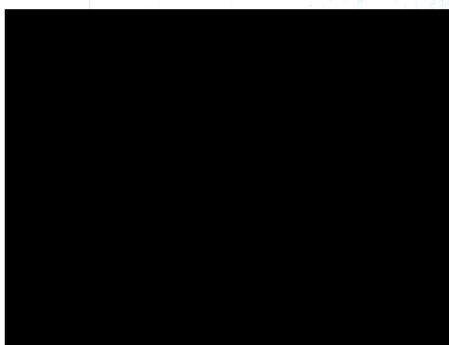
Secretarul Consiliului local a prezentat lista cu persoanele și sumele care au fost propuse de comisia consultativă de specialitate pentru acordarea ajutorului material din fondul de rezervă al primăriei. În urma discuțiilor s-a stabilit pentru fiecare petiționar mărimea ajutorului financiar

Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie cu propunerile comisiei consultative de specialitate.

În conformitate cu art. 14 alin. (1) al Legii nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală”, Legea finanțelor publice și responsabilității bugetare nr. 181/2014, Legea privind finanțele publice locale nr. 397/2003, cu completările și modificările ulterioare, pct. 4 al Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al primăriei comunei Coșnița și utilizarea mijloacelor acestora, aprobat prin decizia nr. 10/15 din 18.12.2023, luând în considerare avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul local al comunei Coșnița **DECIDE:**

1. Se alocă din Fondul de rezervă al primăriei comunei Coșnița ajutoare unice populației conform deciziei UAT în sumă de 11000,00 lei după cum urmează:

<u>Funcția</u>	<u>P₁ P₂</u>	<u>P₃</u>
1070	9012	00291



2. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează contabilă-șefă a primăriei comunei Coșnița.
3. Controlul executării prevederilor prezentei decizii se pune în seama primarului com. Coșnița.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni, Sediul Central din str. 31 august 1989, nr. 70, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

Au votat: Pro - 13

08.16 S-A EXAMINAT: Cu privire la corelarea bugetului primăriei comunei Coșnița pentru anul 2024

Raportor – Alexandru Grigoraș, primarul com. Coșnița, Chirilov Elena, contabilă-șefă

Dna Elena Chirilov a prezentat proiectul de decizie, menționând că prin modificarea Legii bugetului de stat au fost micșorate transferurile compensarea diferenței de tarif la gazele naturale și energia electrică.

Dna Lilia Cazac a menționat că primăria este obligată prin lege să compenseze aceste tarife și a întrebat cum va fi posibil de respectat legea în cazul în care se micșorează transferurile în acest sens.

Dna Elena Chirilov a răspuns că pentru luna noiembrie se vor achita integral aceste compensații. Ce ține de luna decembrie, conform indicațiilor primite de la Consiliul raional Dubăsari, se va compensa doar diferența de tarif la gazele naturale, nu și la energia electrică.

Dna Lilia Cazac a relatat că această modificare este ilegală, deoarece locuitorii de pe malul stâng al Nistrului trebuie să beneficieze de compensare integrală a diferenței de tarif atât la gazele naturale cât și la energia electrică și că fiecare consilier prin votul său își va arăta poziția față de această problemă

Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie.

În conformitate cu art. 14 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legea Finanțelor publice locale și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, cu modificările și completările ulterioare, Legea Nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, Decizia nr. 10/12 din 18 decembrie 2023 „Cu privire la aprobarea bugetului primăriei com. Coșnița pentru anul 2024, în lectura a doua” Legea nr. 279 pentru modificarea Legii bugetului de stat pentru anul 2024, luând în considerare avizul Comisiei consultative de specialitate, Consiliul comunei Coșnița **DECIDE:**

1. Se ia act de informația prezentată.
2. Se micșorează partea de venituri la Cod Eco 193111 Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale cu suma de 4770,00 mii lei și se micșorează partea de cheltuieli la programul Compensarea cheltuielilor energetice cu aceeași sumă.
3. Se modifică anexele 1, 2, 3, 4 la Decizia Consiliului comunei Coșnița nr. 10/12 din 18.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului primăriei com. Coșnița pentru anul 2024, în lectura a doua”, conform anexelor nr. 1, 2, 3, 4 la prezenta decizie.
4. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina dnei Elena Chirilov, contabilă-șefă.
5. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni, Sediul Central din str. 31 August 1989, nr. 70, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

Au votat: Pro- 10

Contra- 1

Abținut- 2

Anexa nr. 1
la Decizia Consiliului local
Nr. 8/16 din 20.12.2024

Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului local

Denumirea	Cod Eco	Suma mii lei
I. VENITURI -total	1	52392,70
inclusiv transferuri de la bugetul de stat		42671,40
II. CHELTUIELI-total		59626,90
II.1.CHELTUIELI	2	47130,60
II.2.ACTIVE NEFINANCIARE	3	12496,30
III.SOLD BUGETAR	1-(2+3)	-7234,20
IV. SURSE DE FINANȚARE	901	7234,20

Anexa nr.2
la Decizia Consiliului local
Nr. 8/16 din 20.12.2024

Veniturile bugetului local, pentru anul 2024, conform clasificăției economice

Denumirea	Cod Eco(K6)	Suma, mii lei
TOTAL		52392,70
Venituri proprii total, inclusiv:		9720,60
Impozit pe venit reținut din salariu	111110	6708,50
Impozit pe venitul persoanelor fizice spre plată/achitat	111121	215,30
Impozitul pe venitul persoanelor fizice ce desfășoară activități independente în domeniul comerțului	111124	6,40
Impozit pe venit aferent operațiunilor de predare în posesie sau folosință a proprietății imobiliare	111130	21,80
Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător	113161	227,30
Impozitul funciar al persoanelor fizice-cetățeni	113171	111,80
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	31,40
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	113220	42,30
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113230	71,80

Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice – cetățeni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113240	12,40
Impozit privat încasat în bugetul local de nivelul I	113313	0,20
Taxa de piață	114411	4,70
Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	43,50
Taxa pentru dispozitivele publicitare	114415	9,90
Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări de servicii	114418	148,20
Taxa pentru cazare	114421	30,00
Taxa pentru salubritate	114426	571,40
Taxa p/u patenta de întreprinzător	114522	4,70
Defalcări de la profitul net al întreprinderilor de stat(municipale) în bugetul local de nivelul I	141233	2,00
Arenda terenurilor cu destinație agricolă încasată în bugetul local de nivelul I	141522	23,00
Arenda terenurilor cu altă destinație decât cea agricolă încasată în bugetul local de nivelul I	141533	289,00
Plata p/u certificatele de urbanism și autorizările de construire sau desființare în bugetul local de nivelul I	142215	2,00
Amenzi și sancțiuni contravenționale încasate în bugetul local de nivelul I	143130	1,00
Alte venituri încasate în bugetele locale de nivelul I	145142	6,00
Încasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	1004,40
Plata p/u locațiunea bunurilor patrimoniului public	142320	131,60
Transferuri total, inclusiv:		42671,40
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I p/u învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar(extrașcolar)	191211	15802,80
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I p/u alte competențe delegate	191214	105,00
Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191231	1391,00
Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191239	1663,60
Transferuri capitale primite cu		

destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191220	500,00
Transferuri capitale primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul I	191420	1655,40
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	193111	21553,60

Anexa nr.3
la Decizia Consiliului local
Nr. 8/16 din 20.12.2024

**Resursele și cheltuielile bugetului local conform
clasificației funcționale și pe programe**

Denumirea	Cod	Suma mii lei
Cheltuieli curente, în total		59626,90
inclusiv: cheltuieli de personal	21	19931,40
Grupa principală: Servicii de stat cu destinație generală	1	
Resurse total		3993,4
Resurse generale	1	3906,90
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	86,50
Cheltuieli, total		3993,40
Programul/subprogramul-Executarea guvernării	0301	3878,40
Programul/subprogramul-Gestionarea fondului de rezervă și de intervenție	0802	120,00
Programul/subprogramul-Acțiuni generale	0808	-5,00
Grupa principală-Aparare națională	2	
Resurse total		2,30
Resurse generale	1	2,30
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	
Cheltuieli, total		2,30
Programul/subprogramul-Servicii de suport în domeniul apărării naționale	3104	2,30
Grupa principală-Ordine publică și securitate națională	4	22,0
Resurse total		
Resurse generale	1	22,0
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	
Cheltuieli, total		22,0
Programul/subprogramul-Protecția civilă și apărare națională	3702	22,0
Grupa principală-Servicii în domeniul economiei	4	
Resurse total		4009,20

Resurse generale	1	4004,20
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	5,00
Cheltuieli, total		4009,20
Programul/subprogramul-Politici și management în domeniul comerțului, alimentație publică și presări servicii	5014	702,60
Programul/subprogramul-Rețele și conducte de gaze	5802	162,00
Programul/subprogramul-Dezvoltarea drumurilor	6402	3144,60
Grupa principală:Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	6	
Resurse total		2880,10
Resurse generale	1	2876,10
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	4,00
Cheltuieli, total		2880,10
Programul/subprogramul-Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale	7502	1330,90
Programul/subprogramul-Aprovizionare cu apă și canalizare	7503	1199,00
Programul/subprogramul-Iluminare stradală	7505	350,20
Grupa principală:Cultura, sport, tineret, culte și odihnă	8	
Resurse total		3938,90
Resurse generale	1	3843,30
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	95,60
Cheltuieli, total		3938,90
programul/subprogramul-Dezvoltare a culturii	8502	2975,3
programul/subprogramul-Odihnă și agrement	8506	584,10
programul/subprogramul-Sport	8602	374,50
Grupa principală:Învățământ	9	
Resurse total		23227,40
Resurse generale	1	22277,50
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	949,90
Cheltuieli, total		23227,40
Programul/subprogramul-Educație timpurie	8802	18218,80
Programul/subprogramul-Învățământ liceal	8806	122,00
Programul/subprogramul-Educația extrașcolară și susținerea elevilor dotați	8814	4886,60
Grupa principală: Protecție socială	10	
Resurse total		21553,60
Resurse generale	1	21553,60
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	
Cheltuieli, total		21553,60
Programul/subprogramul-Compensarea cheltuielilor energetice	9030	21553,60

Transferuri de la alte bugete

Denumirea transferului	Cod ECO	Suma mii lei
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I p/u învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar)	191211	15802,80
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I p/u alte competențe delegate	191214	105,00
Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191231	1391,00
Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191239	1663,60
Transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191220	500,00
Transferuri capitale primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul I	191420	1655,40
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	193111	21553,60
Total transferuri		42671,40

08.17 S-A EXAMINAT: Cu privire la expunerea la licitație a unor bunuri imobile

Raportor – Alexandru Grigoraș, primarul com. Coșnița

Primarul comunei Coșnița a prezentat proiectul de decizie, menționând că acesta a fost avizat pozitiv de comisia consultativă de specialitate cu propunerea ca terenul și construcțiile respective să fie expuse la licitație de dare în arendă pe un termen de 5 ani.

Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie cu această propunere.

Având în vedere necesitatea de a expune la licitație de dare în arendă a terenului cu nr. cadastral 3818113.160 și a construcțiilor amplasate pe acesta, în temeiul art. 14 alin. (1) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Regulamentului privind licitațiile cu strigare și cu reducere aprobat prin Hotărârea guvernului nr. 136/2009, luând în considerare avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul comunei Coșnița **DECIDE:**

1. Se acceptă expunerea la licitație „cu strigare”, într-un singur lot, de dare în arendă pe un termen de 5 ani a următoarelor bunuri imobile:
 - teren cu nr. cadastral 3818113.160, situat în intravilanul com. Coșnița, cu modul de folosință – pentru construcții, cu suprafața de 0,1699 ha;
 - construcție cu nr. cadastral 3818113.160.01, cu suprafața de 313,4 m²;
 - construcție cu nr. cadastral 3818113.160.02, cu suprafața de 138,5 m²;
 - construcție cu nr. cadastral 3818113.160.03, cu suprafața de 9,1 m²;
2. Se împuternicește comisia de licitație a primăriei comunei Coșnița instituită prin decizia Consiliului local nr. 10/14 din 18.12.2023 să stabilească prețul de expunere la licitație a terenului, conform legislației în vigoare.
3. Secretarul Consiliului local va asigura publicarea anunțului privind desfășurarea licitației în Monitorul Oficial, în termenii prevăzuți de legislație.
4. Controlul executării prevederilor prezentei decizii se pune în seama primarului com. Coșnița.
5. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni, Sediul Central din str. 31 august 1989, nr.70, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

Au votat: Pro- 13

08.18 S-A EXAMINAT: Cu privire la corectarea erorilor în planul geometric al terenului cu nr. cadastral 3818111.119

Raportor – Galina Stratulat, specialistă în reglementarea regimului funciar

Dna Galina Stratulat a prezentat proiectul de decizie, menționând că acesta a fost avizat pozitiv de comisia consultativă de specialitate.

Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie.

În temeiul art. 14 alin. (1) și alin. (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, pct. 51 al Regulamentului privind modul de corectare a erorilor comise în procesul atribuirii în proprietate a terenurilor, aprobat prin HG nr. 437/2019, dosarului cu privire la actualizarea hotarului intravilanului com. Coșnița elaborat de către Departamentul Cadastru și aprobat prin Decizia Consiliului local nr. 8/10 din 26.12.2018 „Cu privire la stabilirea hotarelor intravilanului com. Coșnița”, Ordinului nr. 16/2022 al Agenției Relații Funciare și Cadastru, examinând cererea dlui Russu Constantin cu privire la corectarea erorilor în planul cadastral al terenului cu nr. cadastral 3818111.119, luând în considerare avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul comunei Coșnița **DECIDE:**

1. Se aprobă planul geometric al terenului cu nr. cadastral 3818111.119, cu suprafața de 0,0553 ha, categoria de destinație – teren din intravilanul localității, mod de folosință – aferent obiectivului destinat locuinței.
2. Se aprobă înstrăinarea suprafeței surplusului de teren cu suprafața de 0,0018 ha, identificată în cadrul lucrării cadastrale, care nu poate forma în mod independent un bun imobil, conform planului geometric.
3. Prețul de înstrăinare al surplusului de teren, conform borderoului de calcul, constituie 455,73 lei.
4. Se împuternicește primarul comunei Coșnița să semneze contractul de vânzare-cumpărare al surplusului de teren la prețul stabilit în pct. 3 al prezentei decizii.
5. Prezenta decizie va servi drept temei pentru efectuarea modificărilor în Registrul Bunurilor Imobile al I.P. „Agenția Servicii Publice”, Departamentul „Cadastru”.
6. Controlul executării prevederilor prezentei decizii se pune în seama primarului comunei Coșnița.
7. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni, Sediul Central din str. 31 august 1989, nr.70, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

Au votat: Pro- 13

08.19 S-A EXAMINAT: Cu privire la corectarea erorilor în planul geometric al terenului cu nr. cadastral 3818111.120

Raportor – Galina Stratulat, specialistă în reglementarea regimului funciar

Dna Galina Stratulat a prezentat proiectul de decizie, menționând că acesta a fost avizat pozitiv de comisia consultativă de specialitate.

Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie.

În temeiul art. 14 alin. (1) și alin. (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, pct. 51 al Regulamentului privind modul de corectare a erorilor comise în procesul atribuirii în proprietate a terenurilor, aprobat prin HG nr. 437/2019, dosarului cu privire la actualizarea hotarului intravilanului com. Coșnița elaborat de către Departamentul Cadastru și aprobat prin Decizia Consiliului local nr. 8/10 din 26.12.2018 „Cu privire la stabilirea hotarelor intravilanului com. Coșnița”, Ordinului nr. 16/2022 al Agenției Relații Funciare și Cadastru, examinând cererea dnei Russu Valentina cu privire la corectarea erorilor în planul cadastral al terenului cu nr. cadastral 3818111.120, luând în considerare avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul comunei Coșnița **DECIDE:**

1. Se aprobă planul geometric al terenului cu nr. cadastral 3818111.120, cu suprafața de 0,1185 ha, categoria de destinație – teren din intravilanul localității, mod de folosință – aferent obiectivului destinat locuinței.
2. Se aprobă înstrăinarea suprafeței surplusului de teren cu suprafața de 0,0025 ha, identificată în cadrul lucrării cadastrale, care nu poate forma în mod independent un bun imobil, conform planului geometric.
3. Prețul de înstrăinare al surplusului de teren, conform borderoului de calcul, constituie 632,97 lei.
4. Se împuternicește primarul comunei Coșnița să semneze contractul de vânzare-cumpărare al surplusului de teren la prețul stabilit în pct. 3 al prezentei decizii.
5. Prezenta decizie va servi drept temei pentru efectuarea modificărilor în Registrul Bunurilor Imobile al I.P. „Agenția Servicii Publice”, Departamentul „Cadastru”.
6. Controlul executării prevederilor prezentei decizii se pune în seama primarului comunei Coșnița.
7. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni, Sediul Central din str.31 august 1989 , nr.70, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

Au votat: Pro- 13

08.20 S-A EXAMINAT: Cu privire la delimitarea unui teren proprietate publică a UAT Coșnița din blocul cu nr. cadastral 3818112

Raportor – Galina Stratulat, specialistă în reglementarea regimului funciar

Dna Galina Stratulat a prezentat proiectul de decizie, menționând că acesta a fost avizat pozitiv de comisia consultativă de specialitate.

Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie.

În temeiul art. 14 alin. (1) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr.29/2018 privind delimitarea proprietății publice cu modificările și completările ulterioare și luând în considerare avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul local **DECIDE:**

1. Se permite efectuarea lucrărilor de delimitare a terenului cu nr. cadastral 3818112.156 proprietate a UAT Coșnița cu categoria de destinație – terenuri din intravilanul localităților, mod de folosință – pentru amplasarea garajelor, domeniul – privat.
2. Executarea prezentei decizii, se pune în sarcina specialistului în reglementarea regimului funciar al primăriei comunei Coșnița.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului comunei Coșnița.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni, Sediul Central din str. 31 august 1989 , nr. 70, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

Au votat: Pro - 13

08.21 S-A EXAMINAT: Cu privire la delimitarea unui teren proprietate publică a UAT Coșnița din blocul cu nr. cadastral 3818114

Raportor – Galina Stratulat, specialistă în reglementarea regimului funciar

Dna Galina Stratulat a prezentat proiectul de decizie, menționând că acesta a fost avizat pozitiv de comisia consultativă de specialitate.

Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie.

În temeiul art. 14 alin. (1) din Legea nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală”, Legii nr.29/2018 ”Privind delimitarea proprietății publice” cu modificările și completările ulterioare și luând în considerare avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul local **DECIDE:**

1. Se permite efectuarea lucrărilor de delimitare a terenului cu nr.cadastral 3818114.264 proprietate a UAT Coșnița cu categoria de destinație – terenuri din intravilanul localităților, în conformitate cu legislația în vigoare.
2. Executarea prezentei decizii, se pune în sarcina specialistului în problemele reglementării regimului proprietății funciare al primăriei comunei Coșnița.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului comunei Coșnița.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni, Sediul Central din str. 31 august 1989 , nr. 70, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

Au votat: Pro - 13

08.22 S-A EXAMINAT: Cu privire la delimitarea unui teren proprietate publică a UAT Coșnița din blocul cu nr. cadastral 3818112

Raportor – Galina Stratulat, specialistă în reglementarea regimului funciar

Dna Galina Stratulat a prezentat proiectul de decizie, menționând că acesta a fost avizat pozitiv de comisia consultativă de specialitate.

Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie.

Având în vedere cererea d-lui [REDACTAT] cu privire la delimitarea unui teren terenului, în temeiul art. 14 alin. (1) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 29/2018 privind delimitarea proprietății publice cu modificările și completările ulterioare și luând în considerare avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul comunei Coșnița, **DECIDE:**

1. Se permite efectuarea lucrărilor cadastrale de delimitare a terenului din blocul cu numărul cadastral 3818112 proprietate publică a UAT Coșnița cu categoria de destinație- terenuri din intravilanul localităților, modul de folosință– aferent obiectivului comercial și prestări servicii, domeniul – privat.
2. Executarea prezentei decizii, se pune în sarcina specialistului în reglementarea regimului funciar al primăriei comunei Coșnița.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului comunei Coșnița.

4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni, Sediul Central din str.31 August 1989, nr.70, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

Au votat: Pro- 13

08.23 S-A EXAMINAT: Cu privire la schimbarea destinației unei construcții

Raportor – Gheorghe Petică, secretarul Consiliului local

Secretarul Consiliului local a prezentat proiectul de decizie, menționând că acesta a fost avizat pozitiv de comisia consultativă de specialitate și a adăugat că petiționarul a prezentat studiul de fundamentare și avizul de la Agenția de Mediu.

Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie.

În temeiul art. 14 alin. (1) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, pct. 27 din Regulamentul privind autorizarea funcționării și schimbării destinației construcțiilor și amenajărilor aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 306/2000, având în vedere cererea depusă de dl [REDACTED] privind eliberarea autorizației de schimbare a destinației construcției, ținând cont de avizul la schimbarea destinației imobilului nr. 10/1550/2024 din 07.11.2024 al Agenției de Mediu a Ministerului Mediului al Republicii Moldova și de avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul comunei Coșnița **DECIDE:**

1. Se ia act de informația prezentată.
2. Se aprobă schimbarea destinației construcției cu numărul cadastral 3818113.331.01 amplsată în s. Coșnița din „clădire administrativă” în „casă de locuit individuală”, conform Studiului de fundamentare nr. 109/24-SA elaborat de S.C.„Arhigraf” S.R.L.
3. Se împuternicește primarul comunei Coșnița să emită certificatul de urbanism pentru proiectare și să perfecteze autorizația de schimbare a destinației imobilului menționat la punctul 2 al prezentei decizii, conform legislației în vigoare.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni, Sediul Central din str.31 august 1989, nr.70, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

Au votat: Pro- 13

08.24 S-A EXAMINAT: Cu privire la desfășurarea acțiunilor de tăiere a vegetației în zona de protecție a rețelelor electrice aeriene

Raportor – Alexandru Grigoras, primarul com. Coșnița

Primarul comunei Coșnița a prezentat proiectul de decizie, menționând că acesta a fost avizat pozitiv de comisia consultativă de specialitate.

Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie.

În temeiul art. 14 alin. (1) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, solicitării parvenite din partea șefului OR Rezina S.A.„RED-Nord” dl [REDACTED] ținând cont de avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul local al comunei Coșnița **DECIDE:**

1. Se permite desfășurarea acțiunilor de tăiere a vegetației în zona de protecție a rețelelor electrice aeriene 10/0,4 kV, amplasate pe teritoriul UAT Coșnița.
2. Se solicită ca S.A.„RED-Nord” să informeze primăria com. Coșnița, cu 3 zile înainte, despre începerea lucrărilor de tăiere a vegetației pe sectoarele preconizate.

3. Se pune în sarcina domnului Alexandru Grigoraș, primarul com. Coșnița, monitorizarea lucrărilor de tăiere, în strictă conformitate cu legislația în vigoare și supravegherea respectării normelor de securitate și de protecție a mediului.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni, Sediul Central din str.31 august 1989, nr.70, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

Au votat: Pro- 13

08.25 S-A EXAMINAT: Cu privire la scutirea de plata taxei pentru instruire în Școala de Arte din s. Coșnița

Raportor – Alexandru Grigoraș, primarul com. Coșnița

Primarul comunei Coșnița a prezentat proiectul de decizie, menționând că acesta a fost avizat pozitiv de comisia consultativă de specialitate.

Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie.

În temeiul art. 14 alin. (1) al Legii nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală”, Regulamentului privind modul de încasare a taxei pentru instruire în Școlile de Arte, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 450/2011, demersului directoarei Școlii de Arte din s. Coșnița din 01.12.2023 și luând în considerare avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul comunei Coșnița **DECIDE:**

1. Se ia act de informația prezentată.
2. Se scutesc integral de taxa de studii copiii orfani care au pierdut ambii părinți și copiii cu grad de dizabilitate.
3. Directorul Școlii de Arte va prezenta listele pentru plata părintească, ținând cont de prevederile punctului 2 al prezentei decizii.
4. Cheltuielile în urma scutirii de plata taxei pentru instruire în Școala de Arte din s. Coșnița a copiilor nominalizați vor fi acoperite din contul mijloacelor financiare ale Școlii de Arte, aprobate în bugetul primăriei Coșnița pentru anul în curs.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului comunei Coșnița.
6. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni, Sediul Central din str.31 August 1989, nr.70, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

Au votat: Pro- 13

Secretarul Consiliului local a confirmat că la elaborarea tuturor proiectelor de decizie examinate în ședința Consiliului local din 20.12.2024, autorii proiectelor de decizie au ținut cont de prevederile art. 28 alin. (3) al Legii nr. 82/2017 și art. 35 alin. (5) al Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative, astfel nefiind depistate careva abateri în conținutul proiectelor de decizii, acestea trecând expertiza anticorupție și cea juridică de către secretarul ședinței.

Președinta ședinței

Secretarul Consiliului local



Inga Rebeja

Gheorghe Petică